



Schoolplan 2024-2028

Schoolplan 2024-2028

Naam school/scholengroep	De Driehoek	OBS Cantecleer OBS Prinses Irene SLS De Ravelijn OBS de Regenboog
Brinnummer	OBS Cantecleer OBS Prinses Irene SLS De Ravelijn OBS de Regenboog	12TZ 03BT 05ZE 13FW
Adres	OBS Cantecleer OBS Prinses Irene SLS De Ravelijn OBS de Regenboog	Schoolstraat 32 te Kloosterhaar Hattemattestraat 7 te Gramsbergen Zwolsesweg 2 te Den Velde Vergouwlaan 3 te Slagharen
Postcode	OBS Cantecleer OBS Prinses Irene SLS De Ravelijn OBS de Regenboog	7694 AX 7783 BM 7786 BH 7776 BA
Telefoon	OBS Cantecleer OBS Prinses Irene SLS De Ravelijn OBS de Regenboog	0523-241473 0524-562050 0524-562174 0523-682206
E-mail	OBS Cantecleer OBS Prinses Irene SLS De Ravelijn OBS de Regenboog	directie@cantecleerkloosterhaar.nl directie@prinsesirene.nl directie@sldsderavelijn.nl directie@regenboogslagharen.nl
Website	OBS Cantecleer OBS Prinses Irene SLS De Ravelijn OBS de Regenboog	https://www.cantecleerkloosterhaar.nl/ https://www.prinsesirene.nl/ https://www.sldsderavelijn.nl/ https://www.regenboogslagharen.nl/
Directeur	Erwin Breukelman	
Bevoegd gezag	Sjoerd van Slageren <i>Voorzitter College van Bestuur Onderwijsstichting Arcade</i>	
Datum vaststelling		

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 0: Voorwoord en Samenvatting

0.1	Voorwoord	Pag. 5
0.2	Samenvatting op hoofdlijnen	Pag. 5

Hoofdstuk 1: Inleiding

1.1	Context en aanleiding	Pag. 6
1.2	Doel en functie	Pag. 6
1.3	Bestuursbeleid	Pag. 6
1.4	Totstandkoming en tijdpad	Pag. 6-7
1.5	Vaststelling en instemming	Pag. 7
1.6	Integraliteit en Samenhang	Pag. 7
1.7	Op hoofdlijnen	Pag. 7
1.8	Leeswijzer	Pag. 8
1.9	Verwijzing	Pag. 8

Hoofdstuk 2: Missie en visie

2.1	Onze levensbeschouwelijke identiteit	Pag. 9
2.2	Bestuurlijke kernwaarden en missie	Pag. 9
2.3	Missie en visie van onze scholen	Pag. 10-13

Hoofdstuk 3: Schoolprofiel

3.1	Onderwijskundige context	Pag. 14-16
3.2	Context (landelijke) trends en ontwikkelingen	Pag. 16-17
3.2	Kwaliteitsprofiel van onze scholen	Pag. 18-22

Hoofdstuk 4: Inrichting van ons onderwijs

4.1	Zorg voor kwaliteit	Pag. 23-25
4.2	Onderwijs & leren (Leerstofaanbod en Onderwijsleerproces)	Pag. 26-31
4.3	Aanvullend onderwijskundig beleid	Pag. 32
4.4	Beleid (Extra) Ondersteuning en Zorgplicht	Pag. 32-33
4.5	Ouderbeleid	Pag. 34
4.6	Personeelsbeleid	Pag. 35-36
4.7	Schoolklimaat	Pag. 37-39
4.9	Overige beleidsterreinen	Pag. 40

Hoofdstuk 5: Doelen voor de komende periode

5.1	Inleiding	Pag. 41
5.2	Overzicht van de doelen	Pag. 41-42

Hoofdstuk 6: Meerjarenplanning

6.1	Inleiding	Pag. 43
6.2	Meerjarenplanning 2024-2028	Pag. 43-46

Hoofdstuk 7: Verwijzing

7.1	Overzicht verwijzingen	Pag. 47
-----	------------------------	---------

Hoofdstuk 0: Voorwoord en Samenvatting

0.1 Voorwoord

Dit schoolplan 2024-2028 is gemaakt voor de Scholengroep De Driehoek, bestaande uit OBS Cantecleer, OBS Prinses Irene, OBS de Regenboog en SLS De Ravelijn.

Sinds het schooljaar 2017-2018 werkt Onderwijsstichting Arcade in scholengroepen, waarvan De Driehoek er één is.

Dit schoolplan geeft op hoofdlijnen weer:

- Waar de scholen en het onderwijs voor staan.
- Waar we in de komende tijd met het onderwijs en de schoolontwikkeling naar toe willen.
- Hoe we dat willen bereiken en met welke middelen.

Het schoolplan is de basis voor een doordacht beleid, waarbij de vier scholen ieder hun eigen identiteit behouden, maar daarnaast gebruik maken van elkaars kwaliteiten.

De visies en missies liggen aan de basis van de doelen die voor de komende periode zijn geformuleerd. Dit schoolplan, afgeleide van het strategisch beleid, is de leidraad voor de keuzes die we gaan maken. Het geeft de richting aan voor de schoolontwikkeling en onderwijsverbetering voor de vier jaar die voor ons liggen.

Ook is dit schoolplan het verantwoordingsdocument richting de onderwijsinspectie. Het is vastgesteld door het schoolbestuur, met instemming van de medezeggenschapsraden van de vier scholen.

0.2 Samenvatting op hoofdlijnen

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan van Onderwijsstichting Arcade, onze kwaliteit: missie, visie en doelen, oftewel onze ambities. We hebben verschillende instrumenten gebruikt om onze sterke en zwakke punten te identificeren en verbeterdoelen voor de komende vier jaar vast te stellen. Dit plan dient als verantwoordingsdocument voor de periode 2024-2028. Jaarlijks zullen we een gedetailleerd schooljaarplan opstellen op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Meerjarenplanning). Tijdens de jaarlijkse evaluaties bekijken we of de verbeterdoelen zijn bereikt. Zo creëren we een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

De komende vier jaar ligt onze focus op een stevige basis in de basisvaardigheden rekenen, lezen, taalverzorging en een doelgericht en samenhangend aanbod voor Actief Burgerschap, met aandacht voor sociale ontwikkeling en het talent van onze leerlingen. We gaan voor betekenisvol onderwijs. Daarbij ontkomen wij niet aan de sterk toenemende aandacht voor de digitale wereld in en buiten de school, dus is digitale geletterdheid en mediawijsheid onderdeel van het plan.

Om te kunnen voldoen aan bovenstaande, heeft de effectieve instructie bij een nieuw lesdoel een duidelijke plaats, we creëren verantwoordelijkheid bij onze leerlingen op hun eigen leerproces. Het werken aan een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen ontbreekt hierin niet. De gezamenlijke verantwoordelijkheid wordt doorgevoerd in de driehoek kind-ouder-school om stappen te zetten richting Educatief Partnerschap.

Voor het personeelsbeleid richten we ons de komende jaren op (zelf)reflectie en feedback en bouwen we de gedegen gesprekkencyclus uit. Talent is onderdeel van dit gesprek voor het inzetten op expertiseteams.

Hoofdstuk 1: Inleiding

1.1 Context en aanleiding

Artikel 16 van de Wet Primair Onderwijs (WPO) geeft aan dat het bevoegd gezag tenminste één maal in de 4 jaar het schoolplan vaststelt en het na vaststelling aan de inspecteur toezendt. Het schoolplan is derhalve een wettelijk verplicht document en daarmee een bekostigingsvoorwaarde. Ons schoolplan voldoet aan de wettelijke eisen die aan het schoolplan worden gesteld.

1.2 Doel en functie

Het schoolplan 2024-2028 is het beleidsplan voor de komende planperiode. Het geeft antwoord op drie belangrijke vragen:

- Waar staan we nu als school (positiebepaling)?
- Waar willen we naar toe met onze school (schoolontwikkeling)?
- Welke ambities hebben we voor de komende periode?

Daarmee is duidelijk dat het schoolplan het beleidsdocument bij uitstek is voor de sturing van onze schoolontwikkeling op de middellange termijn.

De functie van het schoolplan is meerledig:

- Intern sturingsdocument (richting, houvast, kompas)
- Verantwoordingsdocument (interne en externe verantwoording)
- Ondernemingsplan (sturen op doelen, middelen en mensen voor de middellange termijn)
- Kwaliteitsdocument (centraal document binnen de cyclus voor kwaliteitszorg)

1.3 Bestuursbeleid

Het schoolplan is geheel in lijn met het strategisch beleid van het bestuur. Waar dat nodig is geeft ons schoolplan op schoolspecifieke wijze uitvoering aan de strategische doelen op bestuursniveau. Tegelijkertijd worden in het schoolplan ook schoolspecifieke beleidsvoornemens opgenomen.

1.4 Totstandkoming en tijdpad

De procedure met tijdpad voor de totstandkoming van dit plan geven we hier op hoofdlijnen weer:

	Wat	Wie	Wanneer
1.	Strategisch Beleidsplan Tweedaagse.	Directie en bestuur <u>Eigenaar:</u> College van Bestuur	November 2023
2.	Strategisch Beleidsplan Schrijven van het plan.	Werkgroep SBP <u>Eigenaar:</u> College van Bestuur	November 2023 t/m maart 2024
3.	Strategisch Beleidsplan Presentatie SBP aan alle medewerkers van Arcade.	Werkgroep SBP <u>Eigenaar:</u> College van Bestuur	22 april 2024
4.	Schoolplan Uitzetten Schoolplan schrijven.	Werkgroep schoolplan	Januari 2024
5.	Schoolplan Start schrijven schoolplan.	Directie <u>Eigenaar:</u> Directeur	Februari 2024

6.	Schoolplan Vanuit teambijeenkomsten schrijven schoolplan.	Directie, MAT en schoolteams <u>Eigenaar:</u> Directeur	April t/m juni 2024
7.	Schooljaarplannen Start schrijven schooljaarplannen.	Directie <u>Eigenaar:</u> Directeur	Mei 2024
8.	Schooljaarplannen Vanuit teambijeenkomsten schrijven schoolplan.	Directeuren, MAT en schoolteams <u>Eigenaar:</u> Directie	Mei t/m juli 2024
9.	Schoolplan en Schooljaarplan Finetunen plannen.	Directie en MAT <u>Eigenaar:</u> Directeur	September 2024
10.	Schoolplan en Schooljaarplan Definitieve plannen af.	Directie <u>Eigenaar:</u> Directeur	20 september 2024

1.5 Vaststelling en instemming

Het schoolplan 2024-2028 is vastgesteld door het bevoegd gezag, conform de bepalingen in art. 16 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) met instemming van de medezeggenschapsraad, conform art. 10 van de wet Medezeggenschap op Scholen (WMS).

De formulieren “Vaststelling Schoolplan” en “Instemming Schoolplan” zijn als bijlage toegevoegd.

1.6 Integraliteit en samenhang

Dit schoolplan geeft de kaders en het perspectief aan waarbinnen onze school werkt aan schoolontwikkeling en schoolverbetering. Het geeft daarbij ook zicht op de samenhang tussen de verschillende beleidsvoornemens.

Inzetten op rendementsverbetering van een specifiek vakgebied betekent interventies bij verschillende kwaliteitsaspecten van het onderwijskundig beleid (primaire proces): leerstofaanbod, leertijd, opbrengsten, leerkrachtvaardigheden. Maar kan ook invloed hebben op aspecten van het personeelsbeleid (bijvoorbeeld scholing), het financiële beleid (inkoop expertise, aanschaf lesmateriaal) en het kwaliteitsbeleid (borging, systematisch evaluatie van processen en leerling-resultaten). In hoofdstuk 6 geven we de samenhang in beleidsvoornemens expliciet weer. Het gaat ons daarbij met name om de samenhang tussen de 3 beleidsaspecten die de wetgever (artikel 12 WPO) beschreven wil zien in het schoolplan: Onderwijskundig beleid het Personeelsbeleid en het stelsel van Kwaliteitszorg.

1.7 Op hoofdlijnen

Het schoolplan is ons ondernemingsplan waarin we aangeven, waar onze scholen voor staan (schoolprofilering), waar onze scholen naar toe willen (collectieve ambitie) en hoe onze scholen dat willen bereiken. Het schoolplan als richtinggevend document leent zich slechts deels voor een vertaling in operationele doelen. Voor een gedetailleerde uitwerking van activiteiten en een minutieuze planning verwijzen wij naar onze schooljaarplannen. Daarin vindt de vertaalslag plaats van de beleidsvoornemens uit ons schoolplan.

1.8 Leeswijzer

Het schoolplan kent de volgende indeling:

Deel 1. Missie / visie (hoofdstuk 2)

- a. Wat is de bestuurlijke missie en visie?
- b. Wat betekent dit voor onze missie en visie op schoolniveau?
- c. Wat willen we bereiken in de komende vier jaar, hoe maken we dit zichtbaar?

Deel 2: Huidige situatie (hoofdstuk 3 en 4)

- a. Wat is de onderwijskundige context (o.a. leerling-populatie, omgeving en trends)?
- b. Hoe staan we er voor? Wat zijn onze resultaten, hoe waarderen anderen onze school? (Schooljaarverslag).
- c. Hoe ziet onze huidige inrichting van het onderwijs er uit (kwaliteitszorg, leerstofaanbod, onderwijsleerproces, ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, professionalisering, externe contacten, etc.) en wat is het bestuurlijk beleid t.a.v. deze onderdelen?

Deel 3. Analyse en doelen 2023-2027 (hoofdstuk 5 en 6)

- a. Analyse: hoe verhoudt zich de huidige situatie zich tot de gewenste situatie? Waar moeten we de komende jaren aan werken om onze missie te verwezenlijken?
- b. Wat zijn onze doelen voor de komende 4 jaar, ondergebracht in een 4-jarenplanning met aandacht voor de kwaliteitscyclus van plannen, uitvoeren en evalueren (PDCA).

1.9 Verwijzing

Onze school beschikt over diverse beleidsdocumenten. Daar waar sprake is van reeds geformuleerd beleid in bestaande documenten zullen we in het schoolplan volstaan met een verwijzing naar deze documenten. Deze documenten zijn een nadere uitwerking van dit schoolplan. Feitelijk derhalve bijlagen bij ons schoolplan. Desgewenst zijn deze documenten in te zien op school en opvraagbaar door bevoegde instanties als bestuur en inspectie.

Voor een overzicht van deze documenten zie Hoofdstuk 7: Verwijzingen.

Hoofdstuk 2: Missie en visie

2.1 Levensbeschouwelijke identiteit

Wij zijn een stichting voor openbaar onderwijs. We hebben dus geen specifieke religieuze of levensbeschouwelijke richting die onze identiteit bepaalt. Wat zeker niet wil zeggen dat we daar niet voor open staan. Sterker, we vinden het juist fijn als iedere leerling, ieder teamlid en iedere ouder het gesprek met ons aangaat vanuit haar of zijn overtuigingen. Daar staan we voor open, omdat we beseffen hoe belangrijk en bepalend die zijn. En hoe zinvol het is om het juist samen daarover te hebben. Dat sluit ook perfect aan bij de kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. En natuurlijk ook bij onze Arcade-kernwaarden: vertrouwen, veerkracht, trots, nieuwsgierigheid en waardering. Om op die laatste nog even door te gaan: vanuit je levensovertuiging waardeer je het leven en alles wat dat brengt. School, onderwijs zijn daarin een belangrijke en vaak ook bepalende fase. Daarvan zijn we ons zeer bewust. En juist daarom zijn we nieuwsgierig naar wat jij, wat u met ons wilt delen.

2.2 Bestuurlijke kernwaarden en missie

Onze opdracht, onze missie zeggen we zelf graag, is *Goed onderwijs voor ieder kind*. Als je dat voor elkaar wilt krijgen, is het de kunst om elke school - en dat zijn er 25 in totaal - vanuit onze gezamenlijkheid en de eigen kracht te laten werken en samenwerken. Onze kernwaarden helpen daarbij. Die bepalen wat ons leer-, onderwijs- en schoolklimaat is. Welk gedrag gewenst is en hoe de cultuur in school is. Dat merk je meteen als je de school binnenloopt. Hoe gaan de mensen met elkaar om? Hoe werken ze samen - onderling en met de leerlingen? En hoe werken de kinderen samen? En individueel? Loop een halve dag op school rond en je hebt al heel goed in beeld wat de sfeer is.

We hebben vijf kernwaarden: *vertrouwen, waardering, trots, nieuwsgierig en veerkracht*. Mooie woorden, maar ze krijgen pas betekenis als we ook precies zeggen wat we met die 'waarden-woorden' bedoelen.

Vertrouwen. *We doen wat we zeggen en we zeggen wat we doen.*

Waardering. *We zien en benoemen vooruitgang.*

Trots. *We delen en vieren successen, zodat je je trots voelt.*

Nieuwsgierig. *We leren je kijken met een open blik. Dat doen we zelf ook.*

Veerkracht. *Als je ervaart waar je energie van krijgt kun je wel een stootje hebben.*

2.3 Missie en visie / onderwijsconcept van onze school



Onze scholengroep is er in de eerste plaats voor de leerlingen. Voor hen is de school het “venster naar de wereld”, het begin van de weg naar volwassenheid, opleiding en werk.

Wij bieden onze leerlingen de kansen om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen op cognitief én sociaal gebied. De talenten - daar waar je blij van wordt en die ieder mens bezit - worden benut om de ontwikkeling kracht bij te zetten. Voorwaardelijk hiervoor is dat leerlingen zich veilig en vertrouwd voelen op hun school.

Goed contact en samenwerking in de driehoek kind-ouder-leerkracht is waar wij voor staan. Samen zijn wij verantwoordelijk voor onze nieuwe generatie, die zich staande zou moeten houden in de snel veranderende en pluriforme maatschappij.

De scholen binnen Scholengroep De Driehoek staan elk in een andere omgeving, toch is de grote gemene deler ‘goed onderwijs voor ieder kind’ in de regio rondom Hardenberg. Door in verbinding te staan met de vier scholen kunnen we van elkaar en met elkaar leren. In het kader van 1+1=3 wordt expertise gedeeld.

Cantecleer

“In een goede, uitdagende en veilige sfeer, leer je samen meer!”

Cantecleer is de enige school in Kloosterhaar en hiermee de spil in het dorp. Doordat wij de enige school zijn komt de openbare gedachte volledig tot zijn recht en houden we nadrukkelijk rekening met de verschillende levensbeschouwingen. Het respect voor elkaar stimuleren wij mede in de lessen HVO en GVO en de Kanjerlessen.



Wij zijn een Kanjerschool. **Kernwaarden** van onze school zijn daarom: **vertrouwen, rust, (wederzijds) respect, sociale redzaamheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid**. Hier richten wij ons onderwijs op in.

Leerlingen leren van en met elkaar door middel van **samenwerkend leren**, hiervoor passen wij coöperatieve werkvormen toe. Gedurende de basisschoolperiode stimuleren wij leerlingen zelf (mede)verantwoordelijk te worden voor het leren en voor elkaars welzijn, wij werken daarom met weektaken en datamuren. Wij bieden de veilige en gestructureerde omgeving, waar gewerkt wordt in de groepen en op het open leerplein in de school.

Met de leerkracht in een coachende rol dagen wij leerlingen uit om eigen grenzen te leren kennen en zich te ontwikkelen op het gebied van kennis en vaardigheden. Voor de zaakvakken; de ontwikkeling van de 21st Skills en het stimuleren van de **executieve functies** en **eigenaarschap** werken wij met thema's. Deze thema's worden schoolbreed aangeboden, geopend en afgesloten en er worden bezoeken gebracht aan thema gerelateerde locaties en/of professionals uitgenodigd voor een les. Doordat de thema's schoolbreed zijn en hierdoor 'leven' in de school, zien wij veel **motivatie** bij onze leerlingen om tot **groei** en de **ontwikkeling van talent** te komen.

Wij staan voor gezond gedrag en bouwen daarom aan een gezond en uitdagend nieuw schoolplein, waarin samenwerking met dorpsbelang (gezond Kloosterhaar) een belangrijk onderdeel is. Hierin komen aspecten terug van waar wij voor staan; effectief, uitdagend en kwalitatief goed onderwijs. Gericht op de leerling, de opbrengsten, de leeromgeving en de **samenwerking** met ouders/verzorgers en de kinderopvang.

Prinses Irene

“Samen leren voor morgen!”

Prinses Irene is een basisschool in het idyllische stadje Gramsbergen waar iedereen welkom is. De openbare identiteit weerspiegelt de samenleving. Door in aanraking te komen met de verscheidene manieren van leven, leren onze leerlingen vanuit normen en waarden met **respect** om te gaan met anderen. Er is aandacht voor levensbeschouwing, het christendom en ook andere religies in de lessen van GVO/HVO vanaf groep 3.



We zijn een professionele, laagdrempelige school, waarin **uniek** zijn betekent dat iedereen ruimte krijgt om eigen **talenten** te ontwikkelen en **persoonlijke doelen** te behalen. Bij ons is Talent Gericht Werken onderdeel van het programma, waarin leerlingen hun eigen talenten mogen ontdekken. Daarnaast voeren leerkrachten met elke leerling twee keer per jaar een kindgesprek waar talent een onderdeel van is. Leerlingen zijn **medeverantwoordelijk voor het eigen leerproces** en krijgen inzicht in eigen kennis en kunde. Dit bewerkstelligen wij met data- en doelenmuren in elke groep en elke leerling heeft een eigen leerlingportfolio.

De kracht van obs “Prinses Irene” is dat het kind van begin tot het verlaten van de school door iedereen wordt gekend. De overzichtelijke omgeving geeft een gevoel van veiligheid waar ruimte is om te groeien. Elke individuele leerling wordt **gezien** en **gewaardeerd**.

In de groepen wordt zowel individueel als in groepsverband gewerkt. Er worden coöperatieve werkvormen ingezet. Elke leerling heeft een eigen portfolio, waarin leerdoelen bijgehouden worden, maar ook ruimte is voor talent en hetgeen waar de leerling **trots** op is.

Geleidelijke groei naar zelfstandigheid wordt bewerkstelligd doordat de leerkracht zijn rol van leidend naar begeleidend bewust hanteert. In de kleuterbouw wordt gewerkt met een planbord, deze wordt uitgebreid naar het werken met een weektaak in de midden- en de bovenbouw. Zo leren onze leerlingen **verantwoordelijk** te zijn voor hun eigen werk.

Onze school heeft een actieve samenwerking met de kinderopvang die ook in de school gevestigd is. Een doorgaande lijn wordt hiermee gewaarborgd. Wij creëren een leeromgeving waarin structuur, duidelijkheid en veiligheid voorop staan. Ouders en leerkrachten ervaren een lage drempel om **in contact** te zijn met elkaar.

De Ravelijn

“Een veilige plek om te groeien naar wie jij wilt zijn!”

Samenlevingsschool De Ravelijn is ontstaan uit een fusie tussen OBS Den Velde en CBS 't Kompas uit Radewijk en bestaat sinds 1 augustus 2019. De school staat in een prachtig groen gebied in het buurtschap Den Velde - Radewijk - Loozen. Vanwege het uitgestrekte gebied vervult onze school een belangrijke streekfunctie.



Wij zijn een samenlevingsschool, wat wil zeggen dat wij noch christelijk, noch openbaar zijn. Dit betekent dat er een **nieuwe levensbeschouwelijke visie** gevraagd wordt. Het denken vanuit de openbare of christelijke grondslag heeft plaatsgemaakt voor het denken vanuit een **gemeenschappelijk toekomstperspectief**. Dit is niet mogelijk zonder kennis op te doen over verschillende levensovertuigingen. Vanuit het hart mag gesproken worden over een eigen levensovertuiging. Deze

kennis leidt tot gesprek en dialoog. Vanuit die eigen levensovertuiging kan de ander tegemoet getreden worden, zonder die overtuiging aan de ander op te willen leggen. Kernwaarden blijven hetzelfde; echter de één benadert ze vanuit het geloof; de ander vanuit mensenrechten en een derde vanuit zichzelf.

Onze leerlingen leren de basiskennis en vaardigheden die ze nodig hebben om later actief mee te doen in de samenleving. In hun basisschoolperiode gaan onze leerlingen op zoek naar hun **eigen identiteit**, onder andere door vanaf groep 3 de keuzemogelijkheid te bieden voor HVO en GVO, deze lessen zijn bij ons tweemaal per week.

Wij zijn een professionele leeromgeving waar leerlingen, ouders en het team zich **veilig** voelen en waar **wederzijds vertrouwen** de basis is voor **ontwikkeling**.

Wij staan voor **openheid** en **eerlijkheid** en zien het **welzijn** en **plezier** bij onze leerlingen als belangrijke bouwstenen voor **groei**. Om de leerlingen optimaal te ontwikkelen zetten wij in op het **eigenaarschap** bij onze leerlingen en bij ons team. We maken gebruik van groepsborden en leerlingportfolio's.

Wij stimuleren medewerkers en leerlingen om bewust te zijn van hun **eigen talenten** en daar gebruik van te maken. Om de **veerkracht** te verhogen verzorgen wij talentgedreven onderwijs. De talentmiddag is onderdeel van ons curriculum en elke leerkracht is Kindertalentenfluisteraar, dus voert talentgesprekken met leerlingen, richt het onderwijs in op talent en kijkt verder dan het gedrag alleen.

In **gezamenlijkheid** leren is waar wij voor staan, dus met én van elkaar, daarom bieden wij coöperatieve werkvormen aan in onze lessen.

Wij communiceren en handelen met **respect** voor elkaar om **doelstellingen** te realiseren. Onze gedragsverwachting is de basis hiervoor.

Uniek aan onze plattelandsschool is dat wij een plek zijn waar de gemeenschap Radewijk, Den Velde, Loozen en omgeving bijeenkomt. Wij zijn een goede afspiegeling van de samenleving, waar ruimte is voor de kleuring aan een eigen identiteit.

De Regenboog

“Kleurt je dag!”

Sinds 1842 zien wij onze openbare school als een leefgemeenschap waarin iedereen zichzelf mag zijn en welkom is, ongeacht kleur, cultuur of afkomst. Gelijkwaardigheid vormt voor ons het uitgangspunt. Wij leren kinderen **respect** op te brengen voor de waarden en normen van de ander. Dit leren ze onder andere in de lessen van HVO en GVO.

Ieder mens heeft zijn eigen inbreng; kleurt op zijn eigen manier zijn leven in, om samen meer te bereiken. Elke dag weer. Alle kleuren samen vormen de Regenboog.



Belangrijk voor ons zijn onze vijf **kernwaarden**:

Openheid

Wij staan voor openheid, wij communiceren op een eerlijke manier met elkaar en maken gebruik van de mogelijkheden van de communicatiemiddelen. In ons gebouw hebben wij lesgeefruimtes, waar instructie gegeven wordt, maar de deuren nagenoeg altijd open staan. In ons toekomstige gebouw vindt u veel glas en een leerplein waar leerlingen aan het werk zijn, zodat er ook zichtbaar van openheid gesproken kan worden. Openheid staat bij ons ook voor eenheid. Onze open houding stralen wij uit naar leerlingen en ouders/verzorgers binnen én buiten de school door **oprechte interesse** te tonen.

Betrokkenheid

Wij hebben een betrokken team en weten wat er speelt in (de omgeving van) Slagharen, bij leerlingen, ouders en elkaar. In de driehoek kind-ouder-school zijn wij samen verantwoordelijk voor elk kind.

Om de betrokkenheid van onze leerlingen bij hun leerproces te vergroten, wordt er o.a. gewerkt met de materialen van Met Sprongen Vooruit; worden coöperatieve werkvormen ingezet; hanteren wij schoolbrede thema's en stralen onze leerlingen tijdens de talentenmiddagen.

Wij zetten een verscheidenheid aan leesvormen groepsdoorbrekend in om leerlingen te stimuleren en te motiveren om het maximale uit zichzelf te halen. In het nieuwe gebouw, dat aanstaande is, zien we dit terug in onze uitgebreide boekenhoek en op de werkplekken op het leerplein waar leerlingen individueel of samen aan het werk zijn.

Persoonlijke ontwikkeling

Wij vormen een school, dus de ontwikkeling van onze leerlingen staat bij ons centraal. Wij werken in stamgroepen met adaptief lesmateriaal, **gepersonaliseerd** en vanaf groep 4 de verwerking ook met Chromebooks, waardoor elke leerling op zijn eigen wijze ontwikkelt. In de groep 1 t/m 3 worden Chromebooks ingezet voor educatieve spelletjes en het leren omgaan met. Wij werken met het Expliciete Directe Instructiemodel en **doelgericht**, waarin de basisvakken het meest belangrijk zijn. Naast de cognitieve doelen, zien wij sociale vaardigheden, persoonsvorming en het leren kennen van jezelf als opdracht, dit doen wij o.a. door het jaarlijks voeren van kindgesprekken met elk kind.

(Zelf)vertrouwen

Wederzijds vertrouwen is de basis voor ontwikkeling en biedt de **veiligheid** om moeilijkheden aan te gaan. Doordat een leerling bij ons gebruik mag maken van zijn talenten, komt het steviger in de schoenen te staan en groeit de **veerkracht**. **Talent** is bij ons datgene wat je leuk vindt om te doen, dat als je ergens mee bezig bent, je de tijd vergeet. De leerkrachten zijn allemaal gecertificeerd Kindertalentenfluisteraar. Dit wil zeggen dat wij door talentgesprekken met elk kind weten hoe wij het talent van dat kind aan moeten spreken en rekening houden met de leerstijlen van het individu.

Tijdens de talentenmiddagen maken wij aanspraak op de verschillende zichtbare talenten, hiervoor willen we in ons nieuwe gebouw graag de mogelijkheden creëren, zoals een geoutilleerde keuken, een toneel en een plek voor houtbewerking e.d. Er is zelfvertrouwen voor nodig om zelf oplossingen aan te dragen en **zelfredzaam** te worden. Wij werken vanuit het principe: 'fouten maken mag (moet), het is immers het bewijs van dat je het probeert.'

Sfeer

Samen zorgen wij voor een goede sfeer in en rondom de school door naar elkaar om te kijken. Samen heb je meer **plezier**. Door **verbinding** is 'het samen' zichtbaar in de hele school. Leerlingen uit de verschillende stamgroepen werken samen bij projecten en leesvormen. Er worden gezamenlijke activiteiten georganiseerd in ons sfeervolle (nieuwe en lichte) gebouw en op ons (in de toekomst groen ingerichte) schoolplein. Daarnaast nodigt het plein uit tot bewegen en stimuleren wij het plezier in bewegen met een vakdocent bewegingsonderwijs en de wekelijkse talentmiddagen.

Hoofdstuk 3: Schoolprofiel

3.1 Onderwijskundige context

Bestuurlijke context	<p>Onze school is één van de 25 basisscholen van Onderwijsstichting Arcade. Wij geven onderwijs in de regio's Coevorden en Hardenberg. Om zo goed mogelijk te kunnen samenwerken hebben we de scholen onderverdeeld in acht scholengroepen. In die groepen werken de scholen nauw samen. De scholen in zo'n groep ondersteunen en versterken elkaar. We hebben ervoor gekozen om in onze onderwijsstichting gezamenlijk de komende vier jaar te werken aan vijf pijlers: kansrijk, professioneel, talentvol, in contact en samen sterk. Vanuit die pijlers bouwen we aan toekomstgericht onderwijs. Onderwijs dat past bij onze leerlingen die - gelukkig - heel verschillend zijn. Onderwijs dat ook aansluit bij alle maatschappelijke en onderwijskundige vernieuwingen die in de komende jaren op ons afkomen. In het strategisch beleidsplan 2024-2028 hebben we beschreven hoe wij onze onderwijskundige bestuurlijke richting vorm en inhoud geven.</p>
Schoolomgeving en samenwerking	<p>Cantecleer is een reguliere basisschool, tevens de enige basisschool in het dorp Kloosterhaar. Hiermee is de school een goede afspiegeling van de samenleving. De leerlingenpopulatie komt dus ook voornamelijk uit het dorp. Kloosterhaar heeft een hechte gemeenschap, waarin veel samenwerking is tussen dorpsbelang, werkgroep gezond Kloosterhaar en de maatschappelijke instanties, waaronder de school, om het dorp aantrekkelijk te houden voor (potentiële) inwoners. Kinderopvang “de Oversteek” is gevestigd tegenover de school en het sportveld (o.a. voetbal) en een spotzaal liggen tegen het schoolplein aan.</p> <p>Prinses Irene is een reguliere basisschool in het historische stadje Gramsbergen liggend aan de rivier de Vecht. In de school is kinderopvang Eigenwijz gehuisvest met een volle peutergroep en BSO. Op 300 meter van de school staat christelijke basisschool De Akker die een stuk groter is dan de Prinses Irene. De leerlingenpopulatie komt voornamelijk uit Gramsbergen zelf. De school ligt aan het centrale plein in het stadje, samen met het multifunctioneel centrum (inclusief sporthal) en het buitenzwembad. Gramsbergen heeft een levendige gemeenschap en biedt verschillende voorzieningen en activiteiten voor zowel inwoners als bezoekers.</p> <p>De Ravelijn is een samenlevingsschool, een basisschool die in 2019 gefuseerd is vanuit een OBS en een CBS. Het betreft een reguliere basisschool in de landelijke omgeving van Radewijk, Den Velde en Loozen; buitengebied van de groeiende stad Hardenberg. De leerlingenpopulatie komt uit een brede straal rondom de school, waaronder uit Duitsland. De school is een plattelandsschool die essentieel is voor de leefbaarheid van het plattelandsgedebied en de band tussen de inwoners van de buurtschappen. Er wordt samengewerkt met instanties uit de omgeving, daar waar men elkaar kan versterken en in de school is kinderopvang Eigenwijz gevestigd met twee dagen peutergroep en drie dagen BSO.</p>

	<p>De Regenboog is een reguliere basisschool gelegen in Slagharen. In de school is dagelijks een BSO-groep van Kids & Joy gehuisvest, aan de andere kant van de Vergouwlaan hebben zij de dagopvang gehuisvest. Naast de school staat Katholieke basisschool De Kwinklag die een stuk groter is dan de Regenboog. Er is al een tijd sprake van nieuwbouw, waarbij de beide scholen samen in één gebouw komen. Naast deze twee scholen heeft Slagharen ook een SBO-school, De Vonder. De leerlingenpopulatie op de school komt voornamelijk uit Slagharen zelf. Slagharen is bekend om het attractiepark en maakt van Slagharen een dorp dat zowel lokale bewoners als bezoekers veel te bieden op het gebied van recreatie als gemeenschapsleven.</p>
Kengetallen leerlingen	<p>Op teldatum 1 februari 2024 waren de leerlingenaantal als volgt:</p> <p>Canteleer : 106 leerlingen Prinses Irene : 67 leerlingen De Ravelijn : 71 leerlingen De Regenboog : 101 leerlingen</p>
Sociale context en kenmerken leerlingenpopulatie	<p>De scholen van Scholengroep De Driehoek staan in dorpen/buurtschappen rondom de stad Hardenberg, een plaats in Overijssel, dicht tegen de grens met Duitsland aan. Het overgrote deel van de leerlingenpopulatie behoort tot de autochtone bevolking met kleine accenten in cultuur en religie. Er wordt veel dialect gesproken, wat zijn neerslag heeft op de taalontwikkeling en woordenschat van onze leerlingen.</p> <p>De scholen staan elk in een hechte gemeenschap met sterke gemeenschapszin. Er is een gevoel van saamhorigheid, dat vertaald wordt naar de school, waar ouders en verzorgers actief betrokken zijn bij het schoolleven.</p> <p>De sociaaleconomische achtergrond verscheelt sterk per gezin. Procentueel wonen in Slagharen en Kloosterhaar meer gezinnen die het economisch zwaarder hebben dan in Gramsbergen en Den Velde. Alle scholen streven ernaar om een inclusieve omgeving te creëren waarin alle leerlingen gelijke kansen krijgen, ongeacht hun achtergrond.</p>
Onderwijsbehoeften van onze leerlingen	<p>Onze scholen maken onderdeel uit van het Samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht, afdeling Slagharen. Jaarlijks wordt er een ontwikkelingsplan ingevuld. Zorgniveaus, procedures en (extra) zorgbehoeften worden beschreven in het zorgdocument.</p> <p>Op schoolniveau streven de scholen van De Driehoek naar een inclusieve omgeving waarin alle leerlingen zich welkom en gewaardeerd voelen. Dit betekent dat er speciale programma's zijn voor leerlingen met verschillende behoeftes. Onderwijs voor hoogbegaafde leerlingen of ondersteuning voor leerlingen met speciale zorgbehoeftes. Aandacht voor individuele leerstijlen, differentiatie op basis van vaardigheden, sociaal-emotionele ontwikkeling en aandacht voor betrokkenheid van ouders vinden wij essentieel. Een leeromgeving waarin alle leerlingen kunnen gedijen.</p>
Schoolweging	<p>Iedere school heeft een schoolweging. De schoolweging wordt bepaald op basis van de verwachte onderwijsscores van alle leerlingen op de school op</p>

	<p>een peildatum. De schoolweging wordt berekend aan de hand van vijf omgevingskenmerken en zit voor onze scholen op:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cantecleer: 31,82 ▪ Prinses Irene: 30,81 ▪ De Ravelijn: 29,70 ▪ De Regenboog: 31,88
--	--

3.2 Context (landelijke) trends en ontwikkelingen

De veranderingen in onze samenleving volgen elkaar snel op. Scholen moeten mee veranderen om kinderen voor te bereiden op de toekomstige samenleving. Welke kennis kinderen precies moeten bezitten wanneer ze van school afkomen is lastig vast te stellen. Scholen volgen de nieuwste ontwikkelingen en willen tevens duurzame onderwijskwaliteit bieden. In onderstaand overzicht zijn de trends en ontwikkelingen van de laatste jaren verzameld. Aansluitend hebben wij aangegeven welke schoolontwikkelingen bij onze ambities passen en formuleren we hiervoor doelen voor de komende schoolplanperiode (zie H. 5).

Trends en ontwikkelingen	Relevante Items
Autonomie van de leerkracht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Professionals hoeven niet te worden aangestuurd. ▪ Uitgaan van vertrouwen in het professioneel handelen. ▪ School moet leerkracht de ruimte geven. ▪ Geen afrekencultuur; wel aandacht voor opbrengsten. ▪ Ontwikkelcultuur.
Onderzoekskader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verantwoording basiskwaliteit – kwaliteitsgebieden en standaarden uit het onderzoekskader primair onderwijs 2021. ▪ Eigen aspecten van kwaliteit (ambities).
Leerkrachten tekort	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leerkrachten tekort en beleidskeuzes bestuur en school. ▪ Beschrijving op welke wijze bestuur / school zorgt voor bevoegd en bekwaam personeel. ▪ Inzet onderwijsassistenten en stagiaires. ▪ Groepsdoorbrekend werken / leerpleinen.
Burgerschap en sociale integratie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ontwikkeling visie en missie op burgerschap en sociale integratie op schoolniveau. ▪ Doorlopende leerlijn ten behoeve van ontwikkeling vaardigheden bij leerlingen.
Creativiteit / “21st century skills” / soft skills	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informatie verzamelen en deze kunnen analyseren. ▪ Mondeling en schriftelijk goed kunnen uitdrukken. ▪ Samenwerken op verschillende niveaus. ▪ Snel schakelen én aanpassend vermogen. ▪ Kritisch denken. ▪ Creatief denken (nieuwsgierigheid, voorstellingsvermogen). ▪ Probleemoplossend vermogen. ▪ Initiatief en ondernemerschap.
De digitale wereld in en buiten de school	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mediawijsheid. ▪ Digitale geletterdheid. ▪ Computational thinking, coderen. ▪ Robotica, internet of things, artificial intelligence, virtual & augmented reality.

Eigenaarschap	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gedeelde verantwoordelijkheid, betrokkenheid, motivatie en autonomie op alle niveaus (leerkrachten, leerlingen en ouders). ▪ Leerling- en ouderparticipatie. ▪ Appreciative Inquiry – waarderend onderzoek, waarderende gesprekkencyclus.
Eigentijds onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veranderende rol leerkracht. ▪ Gepersonaliseerd leren. ▪ Leren zichtbaar maken. ▪ Ondernemerschap. ▪ Thematisch onderwijs. ▪ Projectmatig werken. ▪ Brede ontwikkeling van kunst, cultuur, expressie, erfgoed . ▪ STEAM (W&T verbonden aan kunst en cultuur). ▪ LEAN Onderwijs. ▪ Eigenaarschap leerlingen.
Integrale kindcentra en /of brede school	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Samenwerkingsverband tussen partijen die zich bezighouden met opgroeiende kinderen. ▪ Diverse participanten: onderwijs, welzijn, kinderopvang, peuterspeelzaal, bibliotheek, sportschool, muziekschool en andere instellingen.
Toekomstgericht Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Meer toekomst gericht (voorbereidend op de samenleving van de toekomst). ▪ Samenhang binnen de vakken en tussen de vakken. ▪ Betere doorstroming van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs en ook tussen de verschillende schooltypen. ▪ Curriculum.nu
Krimp en demografische ontwikkelingen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verschilt per regio. ▪ Krimpregio's: vaak sterke daling van leerlingen aantallen, dus bekostiging. ▪ Gevolgen voor de financiering. ▪ In stand houden van de kwaliteit van het onderwijs. ▪ Bestuurlijke samenwerking. ▪ Brede scholen, Kindcentra en IKC. ▪ Doorbreken van het leerstofjaarklassensysteem.
Gewijzigde financiering	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Beperking van de bekostiging. ▪ Stijgende salarissen voor medewerkers. ▪ Veranderde bekostigingssystematiek.

Beleidsnotitie:

Trends en ontwikkelingen voor de scholen van SG De Driehoek; voor de schoolplanperiode 2024-2028 houden wij rekening met de volgende ontwikkelingen:

- Aandacht voor een stevige basis in de basisvaardigheden rekenen, lezen, taalverzorging.
- Aandacht voor de cognitieve en sociale ontwikkeling van leerlingen.
- Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap.
- Een sterk toenemende aandacht voor de digitale wereld in en buiten de school.
- Samenwerking met diverse participanten: onderwijs, welzijn, kinderopvang, peuterspeelzaal, bibliotheek, sport, muziek en andere instellingen in Kindcentra.
- De landelijke ontwikkeling van inclusief onderwijs.


3.3 Kwaliteitsprofiel van onze school


3.3.1 Opbrengsten


Samenvatting analyses en conclusies n.a.v. analyse opbrengsten leerresultaten.


De laatste jaren hebben wij gebruik gemaakt van de eindtoets van Route 8. In 2024 is het moment van toetsen verplaatst en hiermee ook de naam: *van eindtoets naar doorstroomtoets*. Ook hiervoor hebben wij gebruik gemaakt van Route 8.

Wij hanteren Leerling in Beeld (van Cito) als leerlingvolgsysteem. Daarnaast maken wij gebruik van ParnasSys voor de administratie en Ultimview.

	<p>Eindopbrengsten: Het driejaarsgemiddelde zit rondom het landelijk gemiddelde, door meer bewustwording en kennis in de referentieniveaus, het gesprek hierover te voeren en de bepaling van de schoolambities passen de scores bij onze schoolpopulatie. Aandacht is er voor met name het 1S-niveau op rekenen. Deze blijft achter.</p> <p>Tussenopbrengsten: Begrijpend lezen: mooie resultaten. De ingeslagen weg met Nieuwsbegrip en BeterBijLeren werpt zijn vruchten af. Rekenen is een aandachtspunt, er wordt gewerkt aan de koppeling tussen de methode, Snappet, Bareka, MSV. Dit komt uitgebreid terug in de komende schoolplanperiode. Technisch lezen: door de verschillende werkvormen wordt er veel leesplezier ervaren, hier is met een geheel vernieuwde inhoud van de boekenkast op ingezet. Vooral met AVI zijn er zichtbare sprongen gemaakt. Spelling/Taalverzorging: mooie resultaten. Werkwoordspelling is moeilijker. Dit is belangrijk voor keuze van een nieuwe didactiek.</p>
---	---

	<p>Eindopbrengsten: Het driejaarsgemiddelde zit onder het landelijk gemiddelde. De opbrengsten van de laatste drie jaar zijn wisselend. De groepsgrootte en zorgzwaarte is bepalend geweest voor deze uitslagen. Door meer bewustwording en kennis in de referentieniveaus, het gesprek hierover te voeren en de bepaling van de schoolambities is er meer aandacht voor de scores, passend bij onze schoolpopulatie. Het 2F/1S-niveau op Taalverzorging en Rekenen blijven achter.</p> <p>Tussenopbrengsten: Begrijpend lezen: resultaten voldoende, wisselend per groep. Aandacht voor woordenschat als onderdeel van begrijpend lezen werpt vruchten af. Rekenen resultaten voldoende, maar nog niet voor alle groepen. Er wordt gewerkt aan de koppeling tussen de methode, Snappet, Bareka, MSV. Dit komt uitgebreid terug in het meerjarenplan van de komende schoolplanperiode. Technisch lezen: goede resultaten, door de verschillende werkvormen wordt er veel leesplezier ervaren, hier is met een geheel vernieuwde inhoud van de boekenkast op ingezet. Spelling/Taalverzorging: mooie resultaten. Met de overstap op een nieuwe methode in januari 2024 wordt stijging verwacht.</p>
---	--

	<p>Eindopbrengsten: Het driejaarsgemiddelde zit onder het landelijk gemiddelde Het nodige 1F-niveau wordt ruimschoot gehaald, de crux zit hem op de 2F/1S-score op Taalverzorging en Rekenen, deze blijven achter. Door meer bewustwording en kennis in de referentieniveaus, het gesprek hierover te voeren en de bepaling van de schoolambities is er wel meer aandacht voor de scores gekomen.</p> <p>Tussenopbrengsten: Begrijpend lezen: de laatste jaren groeiende resultaten, maar nog iet op het niveau dat w willen. Het heeft tijd nodig om de nieuw aangeschafte methode goed te integreren. Rekenen: hele mooie scores, veel groei in de laatste jaren. Er wordt gewerkt aan de koppeling tussen Bareka, de methode, Snappet en MSV. Dit komt uitgebreid terug in de komende schoolplanperiode. Technisch lezen: mooie scores in de bovenbouw door de verschillende werkvormen wordt er veel leesplezier ervaren. Leesbegeleiding aan zorgleerlingen is aangescherpt. Spelling/Taalverzorging: resultaten voldoende. De ingeslagen werkwijze met de methodiek van José Schraven wordt steeds meer eigen, wat resultaten op zal gaan leveren in de komende jaren.</p>
---	---

	<p>Eindopbrengsten: Het driejaarsgemiddelde zit boven landelijk gemiddelde en op de schoolambitie. De doorstroomtoets van 2024 is minder gemaakt, dus alertheid is aanwezig. Aandacht is er voor met name het 1S-niveau op rekenen. Deze blijft achter.</p> <p>Tussenopbrengsten: Begrijpend lezen: nog goede resultaten, maar wel dalend. Scholing begrijpend lezen is afgerond, aandacht gaat meer naar rekenen. Een goede balans in aanbod is nodig. Rekenen is een aandachtspunt, scores zijn stabiel. Er wordt gewerkt aan de koppeling tussen de methode, Bareka en MSV. Technisch lezen: DMT wordt onvoldoende gemaakt, De Ravelijn vindt redzaam en betekenisvol lezen belangrijker, AVI-sores zijn goed. Leesmotivatie heeft een belangrijke plek in ons onderwijs. Spelling/Taalverzorging: gemiddelde resultaten. Werkwoordspelling is minder. Focus op werkhouding wordt nu gelegd.</p>
---	--

Voor een uitgebreid overzicht van onze opbrengsten verwijzen we naar de rapportages in Leerling In Beeld en Ultimview en naar de analyses van de midden- en eindopbrengsten en doorstroomtoetsen.

3.3.2 Resultaat zelfevaluatie

In het kader van zelfevaluatie hebben we gekeken naar de belangrijkste conclusies vanuit de door ons gehanteerde kwaliteitszorginstrumenten:

- verbeterplanning op basis van Kwintoo-kaarten;
- de evaluatie van ons school(jaar)plan;
- analyses uit Ultimview en Leerling in Beeld.

Zaken die hieruit voortkomen worden opgenomen in de schooljaarplan en het schoolplan. Kleine verbeterpunten worden opgenomen als actiepunten.

3.3.3 Waardering Inspectie

Beoordelingshistorie inspectie op: <http://www.onderwijsinspectie.nl>.

Laatste beoordelingen

- Cantecleer (12-07-2017): resultaat kwaliteitsverbetering basistoezicht. (voldoende)
- Prinses Irene (geen actuele onderzoeken)
- De Regenboog (17-05-2024): resultaat herstelonderzoek onvoldoende. Op 8 van de 9 onderzochte standaarden scoort de school voldoende, herstelopdrachten van kwaliteitsonderzoek op 09-05-2023 zijn succesvol afgerond, standaard OR1(resultaten) is nog niet voldoende.
- De Ravelijn (geen actuele onderzoeken)

3.3.4 Waardering leerlingen en ouders

In mei 2023 heeft het tweejaarlijkse tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. Hieronder de punten waarover **ouders/verzorgers** het meest en minst tevreden zijn:

Cantecleer:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Voorzieningen	Geschikt schoolgebouw	8.4
Leerkrachten	Kan met vragen altijd bij de leerkracht(en) terecht	8.4
Voorzieningen	ICT-middelen	8.3
Leerkrachten	Goed contact met kind	8.1
Onderwijs	Moderne/eigentijdse (digitale) leermiddelen	8.0

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Algemene ontwikkeling	Vorbereiding middelbare school	5.9
Onderwijs	Extra aandacht voor leerlingen met problemen	6.3
Veiligheid op school	Optreden tegen pesten	6.7
Communicatie	Tijdig informeren bij problemen	6.8
Leerkrachten	Informatie over prestaties	6.8

Prinses Irene:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Leerkrachten	Kan met vragen altijd bij de leerkracht(en) terecht	8.3
Voorzieningen	ICT-middelen	8.3
Voorzieningen	Geschikt schoolgebouw	8.3
Onderwijs	Moderne/eigentijdse (digitale) leermiddelen	8.2
Leerkrachten	Goed contact met kind	8.2

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Communicatie	Communicatie via schoolapp	6.6
Onderwijs	Extra aandacht voor leerlingen met problemen	6.7
Veiligheid op school	Optreden tegen pesten	6.8
Onderwijs	Goede lessen	6.9
Algemene ontwikkeling	Ruimte om te ontwikkelen	6.9

De Regenboog:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Leerkrachten	Kan met vragen altijd bij de leerkracht(en) terecht	8.4
Leerkrachten	Goed contact met ouder	8.1
Leerkrachten	Goed contact met kind	8.1
Onderwijs	Moderne/eigentijdse (digitale) leermiddelen	8.0
Onderwijs	Rekening houden met competenties	7.9

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Onderwijs	Extra aandacht voor leerlingen met problemen	6.0
Voorzieningen	Geschikt schoolgebouw	6.2
Voorzieningen	Goede sportfaciliteiten	6.6
Schoolleiding/directie	Bereikbaar voor ouders	6.7
Schoolleiding/directie	Duidelijk visie over de koers	6.8

De Ravelijn:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Voorzieningen	Geschikt schoolgebouw	9.4
Voorzieningen	ICT-middelen	9.3
Voorzieningen	Schoon en netjes	8.7
Onderwijs	Moderne/eigentijdse (digitale) leermiddelen	8.6
Voorzieningen	Goede sportfaciliteiten	8.4

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Communicatie	Voldoende informatie over leerprestaties/ontwikkeling	6.6
Leerkrachten	Informatie over prestaties	6.6
Onderwijs	Extra aandacht voor leerlingen met problemen	6.8
Sfeer	Leerlingen 'vallen niet buiten groep'	6.8
Veiligheid op school	Bijdrage aan het zelfvertrouwen	7.1

Hieronder de punten waarover **leerlingen** het meest en minst tevreden zijn.

Cantecleer:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Voorzieningen	Computer vrij als ik er een nodig heb	9.8
Voorzieningen	Gymzaal waar goed gegymd kan worden	9.6
Sociale veiligheid	Voel me veilig in de klas	9.6
Voorzieningen	Fijn gymles van vakdocent te krijgen	9.6
Sociale veiligheid	Voel me veilig op het schoolplein	9.4

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Praktische vaardigheden	Leren betrouwbare informatie te vinden op internet	6.3
Onderwijs	Mogen meedenken over leren	6.5
Voorzieningen	Fijn een continuooster te hebben	6.8
Onderwijs	Leuke boeken	7.1
Onderwijs	Op eigen tempo kunnen leren	7.5

Prinses Irene:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Voorzieningen	Gymzaal waar goed gegymd kan worden	10.0
Praktische vaardigheden	Vorbereiden op de middelbare school	10.0
Sociale veiligheid	Duidelijke regels op school	9.8
Leerkrachten	Kennen mij goed	9.6
Praktische vaardigheden	Leren met de computer, tablet of Chromebook te werken	9.6

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Onderwijs	Leuke boeken	6.5
Onderwijs	Mogen meedenken over leren	6.9
Praktische vaardigheden	Leren een goede spreekbeurt te geven	7.1
Praktische vaardigheden	Leren betrouwbare informatie te vinden op internet	7.1
Sociale veiligheid	Durf te zeggen wat ik vind	7.3

De Regenboog:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Voorzieningen	Gymzaal waar goed gegymd kan worden	10.0
Voorzieningen	Fijn gymles van vakdocent te krijgen	9.8
Sociale veiligheid	Genoeg vriendjes/vriendinnetjes	9.8
Praktische vaardigheden	Vorbereiden op de middelbare school	9.7
Praktische vaardigheden	Leren met de computer, tablet of Chromebook te werken	9.6

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Voorzieningen	Fijn een continuooster te hebben	4.6
Onderwijs	Leuke boeken	6.8
Sociale veiligheid	Kinderen leven regels na	7.4
Onderwijs	Mogen meedenken over leren	7.4
Voorzieningen	Leuk schoolplein	7.6

De Ravelijn:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Onderwijs	Leerkracht weet wat leerling kan en wat niet	9.7
Voorzieningen	Fijn schoolgebouw	9.6
Voorzieningen	Gymzaal waar goed gegymd kan worden	9.4
Voorzieningen	Fijn gymles van vakdocent te krijgen	9.0
Voorzieningen	Computer vrij als ik er een nodig heb	9.0

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Onderwijs	Mogen meedenken over leren	6.7
Sociale veiligheid	Kinderen leven regels na	6.9
Sociale veiligheid	Kan bij school terecht bij problemen	7.0
Voorzieningen	Fijn een continuooster te hebben	7.0
Onderwijs	Voldoende tijd om de les goed te maken	7.1

Voor een uitgebreide samenvatting verwijzen we naar de tevredenheidspeiling 2022-2023.

3.3.5 Waardering medewerkers

In mei 2023 heeft het tweejaarlijkse tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. Hieronder de punten waarover **medewerkers** het meest en minst tevreden zijn:

Cantecleer:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Onderwijs	Inzet van vakdocenten positief voor kwaliteit onderwijs	9.4
Samenwerking	Elkaar helpen wanneer dat nodig is	9.1
Werkdruk	Inzet van vakdocenten is werkdrukverlagend	8.8
Directeur	Staat open voor feedback	8.8
Persoonlijke ontwikkeling	Positief om te netwerken met collega's	8.8

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Werkomstandigheden	Klimaat op de werkplek	5.5
Persoonlijke ontwikkeling	Behoeftte aan terugkerende begeleiding	5.9
Persoonlijke ontwikkeling	Doorgroeimogelijkheden	6.0
Samenwerking	Samenwerking binnen Arcade	6.3
Persoonlijke ontwikkeling	Gesprekscyclus helpt bij persoonlijke ontwikkeling	6.3

Prinses Irene:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Inhoud van het werk	Verwachtingen zijn bekend	9.1
Werkomstandigheden	Werkplek	8.9
Samenwerking	Elkaar helpen wanneer dat nodig is	8.7
Inhoud van het werk	Ruimte voor invulling van eigen lessen	8.6
Onderwijs	Ontwikkeling van leerling staat centraal	8.6

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Sfeer	Hecht team	6.2
Onderwijs	Aandacht voor sociale vaardigheden	6.3
Persoonlijke ontwikkeling	Behoeftte aan terugkerende begeleiding	6.4
Werkomstandigheden	Klimaat op de werkplek	6.4
Werkdruk	Tijd voor begeleiden zorgleerlingen	6.6

De Regenboog:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Inhoud van het werk	Afwisselend werk	9.6
Inhoud van het werk	Verwachtingen zijn bekend	9.3
Werkomstandigheden	Werkplek	9.1
Samenwerking	Samenwerking leerkrachten en ondersteunend personeel	9.1
Werkomstandigheden	Goed kunnen werken met methoden/leermiddelen	9.0

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Werkomstandigheden	Huisvesting	5.3
Werkomstandigheden	Werkplek buiten de groep	5.8
Werkdruk	Tijd voor begeleiden zorgleerlingen	5.9
Werkomstandigheden	Klimaat op de werkplek	6.0
Werkdruk	Eigen invloed op werkdruk	6.5

De Ravelijn:

Meest tevreden

Thema	Aspect	Score
Onderwijs	Ontwikkeling van leerling staat centraal	9.6
Onderwijs	Aandacht voor sociale vaardigheden	9.1
Inhoud van het werk	Ruimte voor invulling van eigen lessen	9.1
Samenwerking	Elkaar helpen wanneer dat nodig is	9.0
Werkomstandigheden	Werkplek	9.0

Minst tevreden

Thema	Aspect	Score
Persoonlijke ontwikkeling	Behoeftte aan terugkerende begeleiding	4.5
Werkdruk	Tijd voor begeleiden zorgleerlingen	5.1
Samenwerking	Samenwerking binnen Arcade	5.5
Persoonlijke ontwikkeling	Vaardigheidsmeter als ontwikkelinstrument	5.5
Werkdruk	Niet té druk	6.1

Voor een uitgebreide samenvatting verwijzen we naar de tevredenheidspeiling 2022-2023.

Hoofdstuk 4: Inrichting van het onderwijs

4.1 Zorg voor kwaliteit

4.1.1 Bestuursbeleid

Hoe zorgen we ervoor dat de kwaliteit op alle Arcade-scholen zo goed mogelijk is?

Allereerst kijken we dan naar de kwaliteit van het onderwijs. Als die goed is, werkt dat direct door in de ontwikkeling van kinderen. Daarom zijn we dag in dag uit zichtbaar bezig met het beste onderwijs voor ieder kind binnen onze scholen. Niet voor niets is onze belofte 'Goed onderwijs voor ieder kind'. Daar zijn we op gefocust. Persoonlijke aandacht voor ieder kind vinden we essentieel. En natuurlijk zetten we daarbij alle middelen in die ons daarbij kunnen helpen. Om te begeleiden of te ondersteunen. Het komt erop neer dat we alles doen om elk kind zo vloeiend mogelijk het niveau te helpen bereiken dat bij haar of hem past. Dat laten we ook zien, want we willen dat zichtbaar is wat we doen. Voor iedereen om het kind heen.

Naast de onderwijskwaliteit zijn er meer zaken die we belangrijk vinden. De kwaliteit van onze mensen bijvoorbeeld. Die van onze organisatie. En die van onze schoolgebouwen. Van de ontwikkelmogelijkheden binnen onze organisatie. We werken aan al die onderwerpen om de kwaliteit van onze scholen te monitoren en te verbeteren. Daar zetten we verschillende meetinstrumenten voor in en een regelmatige gesprekkencyclus.

Kwaliteitszorg

Voor de kwaliteitszorg werken we met KWINTOO en dat staat voor KWaliteitszorg INTegraal Onderwijs & Organisatie. Met dit systeem doen we de digitale planmatige evaluatie van het onderwijs. Uitgangspunt voor dit kwaliteitssysteem is het toezichtkader van de onderwijsinspectie. Met KWINTOO kunnen we de interne kwaliteitszorg, van planning tot beleid en van verbetering tot borging en beheersing door middel van plan-do-check-act gestructureerd uitvoeren.

Schoolanalyses

Hoe doen onze leerlingen het? Dat willen we natuurlijk weten. Niet alleen in de klassen en op de scholen, maar ook in grafieken en gedetailleerde informatie. We werken daarvoor met Ultimview. Dat is een monitorings- en signaleringssysteem op het gebied van leerresultaten. Zowel het bestuur als de scholen en de groepen krijgen inzicht met dit instrument. Ultimview werkt met verschillende dashboards en daarmee krijgen we een goed beeld van de leerresultaten van de school ten opzichte van de plannen van de school, het landelijk gemiddelde en de inspectienormen. De resultaten helpen ons om analyses per school te maken en aan de hand daarvan gaan we met elkaar in gesprek.

Op bezoek

Onze bestuurder gaat elk schooljaar op bezoek bij elke scholengroep. Praten met en vooral luisteren naar het team. Hoe draait het op onze scholen? Wat gaat er goed, wat kan er beter? Wat heeft aandacht nodig? Twee keer per jaar voeren we een managementgesprek. Daarin gaat het over het schooljaarplan. Ligt de school op koers? Hoe staat het met de kwaliteit? Wat kan er anders of beter? De gesprekken vinden plaats op basis van toetsdata uit Ultimview.

Daarnaast voeren we met enige regelmaat voortgangsgesprekken met de directeuren. Daarin staat de algemene stand van zaken van de scholen op de agenda en evalueren en reflecteren we op de gemaakte afspraken van het vorige gesprek.

Er is natuurlijk ook aandacht voor de onderwijskundige ontwikkelingen. Die gesprekken voeren de beleidsmedewerkers Onderwijskwaliteit met directeur, intern begeleider en waar nodig de locatiecoördinator. Als de kwaliteit beter kan of als er risico's in beeld komen, wordt er in samenspraak met de voorzitter CvB bepaald wat er moet gebeuren.

4.1.2 Schoolbeleid kwaliteitszorg / stelsel van kwaliteitszorg

Monitoring school-, groeps- en leerlingenresultaten op een wijze die in een ononderbroken ontwikkeling en op onderwijsbehoeften afgestemd onderwijs resulteert, schematisch weggezet in de cyclus kwaliteitszorg.

De inrichting van onze kwaliteitszorg

	Instrument / systeem	Betrokkenen	Frequentie / systematiek
1	Kwintoo-kaarten	directie en team	jaarlijks 3 kaarten, een cyclus van vier jaar
2	Schooljaarplan	directie en team	jaarlijks
3	Schooljaarverslag	directie en team	jaarlijks
4	Trendanalyses Cito en Ultimview	directie, intern begeleider en team	2x per jaar
5	Groepsbesprekingen	IB en leerkrachten	3x per jaar
6	Kwaliteitsgesprek	Directie, IB en beleidsmedewerker kwaliteitszorg Arcade	2x per jaar
7	Gesprekkencyclus <ul style="list-style-type: none">▪ voortgangsgesprek▪ functioneringsgesprek▪ gesprek n.a.v. flits/groepsbezoeken	directie en team	jaarlijks
8	Monitoring sociale veiligheid	leerlingen (5 t/m 8) en alle leerkrachten	2x per jaar
9	Burgerschap Meten (Rovict)	leerlingen groepen 7 en 8	2x per jaar
10	Tevredenheidsonderzoeken	leerlingen (5 t/m 8), personeel en ouders	eens per twee jaar
11	RI&E	Personeel	1x per 4 jaar
12	Leerlingenraad	leerlingen uit 5 t/m 8 en loco	6x per jaar
13	Ouderpanel	Directie en ouders (evt. met afvaardiging van het team)	minimaal 2x per jaar

Kwaliteitskader en stelsel van kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg omvat alle activiteiten, procedures en instrumenten die gericht zijn op het bepalen, beheersen, bewaken, borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit op een doelgerichte, integrale en cyclische manier. Het draagt bij aan de samenhang van missie, visie, ambities, doelen, afspraken, procedures, processen, taken en verantwoordelijkheden. Het proces van continu verbeteren draait om interactie en verbinding tussen mensen en fungeert als een permanente stimulans voor innovatie in een lerende organisatie.

Onderwijsstichting Arcade verzamelt meetbare en zichtbare gegevens om deze, na kwalitatieve toevoeging en verklaring, om te zetten in zinvolle informatie. Kwaliteitszorg omvat alle aspecten van het onderwijsproces, waarbij bepaalde prioriteiten zwaarder wegen voor verbeteracties:

- Schoolklimaat (Veiligheid)
- Aanbod
- Didactisch handelen
- Zicht op ontwikkeling
- Kwaliteitscultuur
- Kwaliteitszorg op schoolniveau
- Eigen profiel van de school (onderscheidende kwaliteit)

Cyclisch werken

Onderwijsstichting Arcade bevordert een kwaliteitscultuur waarin verbetering vanzelfsprekend is, met het CvB als voorbeeld. Het cyclisch werken aan onderwijskwaliteit en de stabiliteit van de organisatie gaan hand in hand. Het bestuur hanteert een integrale benadering en werkt multidisciplinair samen in alle processen

Kwaliteitszorg op onze scholen

Kwaliteit staat centraal op onze scholen, waar we systematisch werken aan duurzame verbeteringen. Onze scholen hebben een kwaliteitszorgsysteem waarmee we via meerjarenplanning de onderwijskwaliteit beoordelen en verbeteren, terwijl we voldoen aan de inspectie-eisen en aan onze eigen kwaliteitsnormen.

Onze scholen zijn ook professionele leeromgevingen voor zowel leerlingen als medewerkers. Leidinggevenden werken samen en stimuleren teamleden om van elkaar te leren. Instrumenten voor kwaliteitszorg en personeelsbeleid identificeren aandachtspunten, waarna we verbeterpunten vaststellen en verwerken in een jaarplan. De voortgang wordt gemonitord, opgenomen in elke teamvergadering en twee keer per jaar geëvalueerd en verantwoord in een jaarverslag.

Twee keer per jaar maken we een schoolanalyse en analyseren we Cito-toetsresultaten. De directie en intern begeleider bespreken deze resultaten teambreed en stellen zo nodig interventies op. We toetsen of schoolresultaten aan onze ambities en doelen voldoen. De minimumnormen komen voort uit signaleringswaarde die passend zijn bij de schoolweging. Het gaat hierbij om het aantal leerlingen die zich ontwikkelt tot het fundamentele referentieniveau 1F en de streefniveaus 2F en 1S.

Daarnaast hanteren we een handelingsgerichte cyclus met een startgesprek en drie besprekingen per schooljaar, waarbij indien nodig begeleidingsplannen, OPP's of groeidocumenten worden opgesteld.

Borging

Op onze scholen worden borgingsdocumenten en borgingskaarten ontwikkeld om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en afspraken vast te leggen. Deze documenten bevatten de visie, doelen en werkwijze van de school over specifieke onderwerpen, worden regelmatig bijgewerkt en jaarlijks geëvalueerd.

Kwaliteitscultuur

Op onze scholen heerst een sfeer van ambitie en professionaliteit, waarin medewerkers samenwerken en voortdurend leren. Het management adviesteam van de scholengroep bevordert deze cultuur. Doelen worden vastgesteld in het jaarplan, inclusief teamtrainingen om deze te behalen. Bovendien is er ruimte voor individuele professionele groei, in samenspraak met de directie.

Onderwijsstichting Arcade draagt bij aan de kwaliteitscultuur door aanbod van verschillende professionaliseringstrajecten binnen de Arcade Academie voor alle werknemers.

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van ons kwaliteitsbeleid verwijzen wij naar het kwaliteitshandboek van Onderwijsstichting Arcade.

4.2 Onderwijs en Leren

4.2.1 Leerstofaanbod

Ons aanbod voldoet aan de kerndoelen en referentieniveaus.

Betekenis referentieniveaus bij ons aanbod	We hanteren de referentieniveaus met fundamentele- en streefdoelen behorende bij de leerlijnen van een vak of methode.
---	--

Onze scholen focussen zich op de cognitieve, sociaal-emotionele en algehele ontwikkeling van leerlingen. Daarom bieden we een passend onderwijsprogramma dat voldoet aan de kerndoelen en referentieniveaus voor taal en rekenen. Dit programma is gelijkmatig verdeeld over de schooljaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op hun vervolgonderwijs. Bovendien voldoen onze scholen aan de wettelijke voorschriften voor het onderwijsaanbod.

Voor ons onderwijs maken we gebruik van verschillende methodes, leermiddelen en ICT-hulpmiddelen. Meer uitleg over ons aanbod en de gebruikte methodieken vindt u verderop in deze paragraaf.

Schoolveiligheid en welzijn van leerlingen

Om sociale redzaamheid te bevorderen, gebruiken we in groep 1 tot en met 8 passende methodieken bij de scholen. Het welzijn van onze leerlingen en de schoolveiligheid zijn van groot belang, daarom werken wij op Canteleer volgens de Kanjertraining-methodiek en meten elk schooljaar de veiligheidsbeleving van leerlingen met KanVas-vragenlijsten. Op de andere drie scholen maken wij gebruik van de Sociale vragenlijsten van leerling In Beeld. De resultaten analyseren we om waar nodig interventies te plannen, uit te voeren en te evalueren.

Gezond gedrag

Het bevorderen van gezond gedrag is een belangrijke taak van onze school. Daarom kennen wij fruitdagen en doen we mee aan activiteiten zoals het Voorleesontbijt, de Koningsspelen, sporttoernooien, etc.

Bevordering van Actief Burgerschap

Burgerschap is overal om ons heen, in de klas, op het schoolplein, in de buurt en in de maatschappij. Burgerschap is een begrip dat verwijst naar het maatschappelijk functioneren van mensen. Het gaat erover dat vrije individuen op gelijke basis kunnen deelnemen in de maatschappij. Het 'voegen in de samenleving' en het 'vormen van de samenleving' zijn de twee centrale doelen van Burgerschap.

Burgerschapsonderwijs draait om de kennis, attitude, vaardigheden en ervaringen die leerlingen opdoen m.b.t. tot de diverse en democratische samenleving. Wij geven onze leerlingen bewustwording van hun mogelijkheden om (samen met anderen) bij te dragen aan de samenleving en de democratische cultuur.

Op onze scholen is burgerschapsvorming geïntegreerd in het curriculum en herkenbaar in onder andere onze methodes voor de sociaal emotionele vorming, wereldoriëntatie, talentontwikkeling en maatschappelijke thema's waarin de scholen participeren. De doelen voor Actief Burgerschap die wij nastreven zijn opgenomen in het beleidsplan. Het onderwerp komt cyclisch terug in teamvergaderingen.

Wij monitoren het Actief Burgerschap door jaarlijks een nieuwe activiteitenkalender uit te werken en twee keer per jaar de Rovict-toets "Burgerschap Meten" af te nemen in onze groepen 7 en 8. Met dit meetinstrument en het beleidsplan, waarin de uitvoering van de bouwstenen voor Actief Burgerschap zijn beschreven, ondersteunen wij onze leerkrachten. Het beleidsplan is opgesteld vanuit de leerlingenpopulatie. Binnen Onderwijsstichting Arcade hebben wij een expert in Burgerschap. Wij maken gebruik van haar expertise voor de vorming van ons beleid.

Een uitgebreide uitwerking van ons beleid op Actief Burgerschap staat beschreven in de beleidsstukken van de individuele scholen passend bij de missie/visie van de school en geschreven vanuit de leerlingenpopulatie.

Overzicht van ons leerstofaanbod (ontleend aan kerndoelen & WPO artikel 9)

Vak- en/of vormingsgebied		Aanbod / methodes in de groepen			
1. Aanbod jonge kind		Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
Beginnende geletterdheid	DORR	1-2*			
	Onderbouwd				1-2
	Leertijnen ParnasSys		1-2	1-2	
	Dyslexieprotocol	2	2	2	2
	Schrijfdans			1-2	1-2
Beginnende gecijferdheid	DORR	1-2*			
	Onderbouwd				1-2
	Leertijnen ParnasSys		1-2	1-2	
	Met Sprongen Vooruit	1-2	1-2	1-2	1-2
	Bareka (Getalbegrip t/m 10 en 20)	2	2	2	2
Sociaal emotionele vorming	Kanjertraining	1-2			
	HiRo		1-2		
	Kwink			1-2	
	Rots & Water				1-2
2. Nederlands		Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen Kim-versie	3*	3*		
	Veilig Leren Lezen Zoem-versie (per 08-24)			3	3
Voortgezet technisch lezen	Estafette	4-8	4-8		
	Flits				4-8
	Kidsweek in de klas			5-8	
	Connect	3-4	3-4	3-4	3-4
	Ralfi / Ralfi light	4-8	4-8	4-8	4-8
Begrijpend lezen	Staal II (per 08-24)	4-8	4-8		
	Nieuwsbegrip	(4-8*)	(4-8*)		4-8*
	Leeslink			4-8	
	Rijke teksten				4-8
	BeterBijLeren	4-8	4-8	6-8	4-8
Taal	Staal II (per 08-24)	4-8	4-8		
	Staal				4-8*
	Taal Actief 4 (i.c.m. Snappet)			4-8*	
Schrijven	Pennenstreken	3-8	3-8	3 (per 08-24)	3-8
	Klinkers			4-8* (eruit gefaseerd)	
Woordenschat	Staal II (per 08-24)	4-8	4-8		
	Staal				4-8*

		Taal Actief 4 (i.c.m. Snappet)			4-8*	
		Met Woorden in de Weer		1-8		
		Snappet	5-8*	5-8*	7-8*	
	Spelling	Staal II (per 08-24)	3-8	3-8		
		Staal				3-8*
		Taal Actief 4 (i.c.m. José Schraven)			3-8*	
		Snappet	5-8*		5-8*	
3. Engels			Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
		Take it Easy	5-8*			
		Groove Me			5-8*	
		Stepping Stones Jr.		5-8		3-8
		Engels met Raaf				1-2
4. Rekenen/Wiskunde			Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
		Wereld in Getallen (i.c.m. Snappet)	3-8*		3-8*	
		PlusPunt (i.c.m. Snappet)		3-8*		
		PlusPunt (i.c.m. Bingel)				3-8
		Met Sprongen Vooruit	1-8	1-8	1-8	1-8
		Rekenroute	4-8	4-8	4-8	4-8
		Bareka & Rekensprint	2-8 (per 08-24)	3-8	2-8	2-8
5. Kennisgebieden			Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
	Wereldoriëntatie	TopOntdekkers	1-8			
		Argus Clou		3-8*		
		Blink Wereld			3-8	
		Naut / Meander / Brandaan 2 (NMB 2)				3-8*
	Verkeer	VVN / Verkeerskrant		4-8	4-8	4-8
		Streetwise	1-8	1-8	1-8	1-8
	Techniek	TopOntdekkers	3-8			
		Argus Clou		3-8*		
		Blink Wereld			3-8	
		NMB 2				3-8*
		Techniektorens	1-8	1-8	1-8	1-8
		3D-printer	7-8			5-8
	Digitale geletterdheid	Snappet	3-8*	3-8*	4-8*	
		Software behorende bij methodes	1-8	1-8	1-8	1-8
		Mediamasters				7-8
		Overlopersproject (De Stuw, Sociaal werk)	7-8		7-8	
6. Expressieve vakken			Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
	Handvaardigheid en tekenen	Talentedmiddag			1-8	1-8
		Talent Gericht Werken		1-8		

	Culturele Vorming	Lessen vanuit Cultureel aanbod	1-8	1-8	1-8	1-8
	Muziek	Eigenwijs digitaal	1-8	1-8	1-8	1-8
Muziekdocent		1-8		1-8 (per 08-24)	1-8	
Klasse(n)orkest			5-6			
HaFaBra					5-6	
7. Lichamelijke oefening			Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
	Vakdocent gym Vakwerkplan Arcade	1-8	1-8	1-8	1-8	
8. Sociaal emotionele vorming			Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
		Kanjertraining	1-8			
		HiRo		1-8		
		Kwink			1-8	
		Rots & Water				1-8
9. Levensbeschouwing			Cantecleer	Pr. Irene	Regenboog	Ravelijn
		GVO	3-8	3-8	1-8	3-8 (2x p. wk)
		HVO	3-8	3-8	5-8	3-8 (2x p. wk)
		Kleur Op School				1-8
Aandachtspunt Vervangen 2024-2028	Met een * aangegeven zijn aandachtspunten ter vervanging of vervanging wordt overwogen in deze planperiode.					

Voor de verdere uitwerking van ons leerstofaanbod verwijzen we naar de handleidingen van de methodes, de diverse onderwijsinhoudelijke beleidsplannen en de groepsadministratie.

Beleidsnotitie:

Voor wat betreft het leerstofaanbod richten we ons de komende jaren op:

- de basisvaardigheden rekenen, taalverzorging, lezen en een doelgericht en samenhangend aanbod voor Actief Burgerschap;
- de effectiviteit van het werken met Snappet;
- een passend aanbod voor digitale geletterdheid en mediawijsheid;
- een betekenisvol aanbod op de zaakvakken / het thematisch werken.

4.2.2 Ons onderwijsleerproces

De inrichting van ons onderwijsleerproces

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Groepering van de leerlingen	We werken met homogene groepen. We hanteren de doelen behorende bij de methode. In verband met leerlingenaantallen werken wij, op uitzonderingen na, in combinatieklassen (2 groepen per lokaal). Waar mogelijk is er een gelijk aanbod voor de twee groepen (met name bij begrijpend lezen, expressievakken, gymnastiek en de kennisvakken).
2	Duidelijke uitleg (Instructie)	We hanteren het expliciete directe instructiemodel (EDI). Dit beschouwen we als middel om ons didactisch handelen te ondersteunen, niet als doel.
3	Taakgerichte werksfeer	De scholen gaan uit van een leerstofjaarklassensysteem, waarbij over het algemeen combinatieklassen worden gevormd. De lessen worden in het lokaal van de eigen groep aangeboden aan de leerlingen. Daarnaast wordt gewerkt op de gang of op de leerpleinen voor de groepsruimtes. Vanwege de combinatiegroepen wordt er van de leerlingen veel zelfstandigheid verwacht. We benoemen voornamelijk gewenst gedrag, hanteren effectief klassenmanagement en duidelijke regels en routines. Op de scholen geven wij de leerlingen de mogelijkheid om bij activiteiten te werken op de openleercentra.
4	Actieve betrokkenheid van leerlingen	Vanuit de stappen van EDI, maken wij gebruik van coöperatieve werkvormen bij de instructie en verwerking. Met thematisch werken, Met Sprongen Vooruit en het accent op (lees)motivatie spelen wij in voor een hoge betrokkenheid bij onze leerlingen.
5	Afstemmen en differentiëren (Referentieniveaus)	Op onze scholen hebben leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis hiervan bieden ze gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs, met leerstof, uitleg, opdrachten, feedback en begeleiding die zowel op de groep als op individuele leerlingen is afgestemd. Met het EDI-model richten wij ons op een bondige instructie. We maken gebruik van pre-teaching en verlengde instructie. In iedere groep staat een instructietafel. Met onze methodes hanteren wij met basis, herhaling en verdieping verschillende niveaus. Daarnaast zetten verrijkmateriaal in voor de leerlingen die extra uitdaging nodig hebben. Onze methoden zijn zodanig gekozen, dat er voldaan kan worden aan de referentieniveaus. Bij het realiseren van de verschillende zorgniveaus maken de teams gebruik van instrumenten, zoals de leerlijnen van de SLO. Het uitstroomperspectief fluctueert van eind groep 6 tot het eindniveau van groep 8 en hoger.
6	Verantwoordelijkheid leerlingen eigen leerproces	Op onze scholen wordt er gewerkt met planborden en dag- en weektaken, in een doorgaande lijn van groep 1 t/m groep 8. Daarnaast werken wij op onze scholen met groepsborden (data-doelenbord).
7	Gebruik digitale middelen	In ieder lokaal hangt een digibord. Alle leerlingen van groep 3 t/m 8 beschikken over een Chromebook. Het werken hiermee wordt naarmate de basisschoolperiode uitgebreid. In de groepen 1-2 zijn een aantal devices aanwezig waarop leerlingen digitaal kunnen werken.
8	Onderwijstijd	Op onze scholen streven we naar effectief gebruik van leertijd, omdat we erkennen dat dit essentieel is voor het leren van onze leerlingen. We proberen verlies van leertijd te voorkomen door voldoende leertijd in te plannen, een eerste en een tweede bel te hanteren. Dit wordt gerealiseerd via een weekoverzicht en/of dagplanning. Basisschoolleerlingen moeten het volgende aantal uren onderwijs krijgen: <ul style="list-style-type: none"> ▪ De eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur. ▪ De laatste 4 schooljaren (bovenbouw): minimaal 3.760 uur. ▪ In totaal: 7280 uur van de 7520 uur verplichte aantal uren onderwijs over 8 schooljaren. <i>De overgebleven 240 uur (7520-7280)</i> mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw.

	<p>Cantecleer – Continurooster Groep 1-8: Ma-di-do: 8.30-12.15 / 12.45-14.30 uur Wo-vr: 8.30-12.45 uur * De vierjarigen zijn op donderdagmiddag vrij.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gr. 1</th> <th>Gr. 2-8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Uren per week</td> <td>23,0</td> <td>25,0</td> </tr> <tr> <td>Aantal weken per jaar</td> <td>52</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>Uren:</td> <td>1196</td> <td>1300</td> </tr> <tr> <td>Vrije dagen en vakanties:</td> <td>301,00</td> <td>325,00</td> </tr> <tr> <td>Uren school 2024-2025:</td> <td>895,00</td> <td>975,00</td> </tr> </tbody> </table>		Gr. 1	Gr. 2-8	Uren per week	23,0	25,0	Aantal weken per jaar	52	52	Uren:	1196	1300	Vrije dagen en vakanties:	301,00	325,00	Uren school 2024-2025:	895,00	975,00					
		Gr. 1	Gr. 2-8																						
	Uren per week	23,0	25,0																						
	Aantal weken per jaar	52	52																						
Uren:	1196	1300																							
Vrije dagen en vakanties:	301,00	325,00																							
Uren school 2024-2025:	895,00	975,00																							
<p>Prinses Irene – Continurooster Groep 1-4: Ma-di-do: 8.30-12.15 / 12.45-14.45 uur Wo: 8.30-12.15 uur / Vr: 8.30-12.00 uur Groep 5-8 Ma-di-do-vr: 8.30-12.15 / 12.45-14.45 uur Wo: 8.30-12.15 uur</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gr. 1-4</th> <th>Gr. 5-8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Uren per week</td> <td>23,75</td> <td>25,75</td> </tr> <tr> <td>Aantal weken per jaar</td> <td>52</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>Uren:</td> <td>1235</td> <td>1339</td> </tr> <tr> <td>Vrije dagen en vakanties:</td> <td>308,50</td> <td>336,5</td> </tr> <tr> <td>Uren school 2024-2025:</td> <td>926,5</td> <td>1002,5</td> </tr> </tbody> </table>		Gr. 1-4	Gr. 5-8	Uren per week	23,75	25,75	Aantal weken per jaar	52	52	Uren:	1235	1339	Vrije dagen en vakanties:	308,50	336,5	Uren school 2024-2025:	926,5	1002,5						
	Gr. 1-4	Gr. 5-8																							
Uren per week	23,75	25,75																							
Aantal weken per jaar	52	52																							
Uren:	1235	1339																							
Vrije dagen en vakanties:	308,50	336,5																							
Uren school 2024-2025:	926,5	1002,5																							
<p>Regenboog – Continurooster Groep 1-4: Ma-di-do: 8.30-12.00 / 12.30-14.30 uur Wo: 8.30-12.30 uur / Vr: 8.30-12.00 uur * De vierjarigen zijn op donderdagmiddag vrij. Groep 5-8 Ma-di-do-vr: 8.30-12.00 / 12.30-14.30 uur Wo: 8.30-12.15 uur</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gr. 1</th> <th>Gr. 2-4</th> <th>Gr. 5-8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Uren per week</td> <td>22,0</td> <td>24,0</td> <td>26,0</td> </tr> <tr> <td>Aantal weken per jaar</td> <td>52</td> <td>52</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>Uren:</td> <td>1144</td> <td>1248</td> <td>1352</td> </tr> <tr> <td>Vrije dagen en vakanties:</td> <td>285,5</td> <td>311,5</td> <td>339,5</td> </tr> <tr> <td>Uren school 2024-2025:</td> <td>858,5</td> <td>936,5</td> <td>1012,5</td> </tr> </tbody> </table>		Gr. 1	Gr. 2-4	Gr. 5-8	Uren per week	22,0	24,0	26,0	Aantal weken per jaar	52	52	52	Uren:	1144	1248	1352	Vrije dagen en vakanties:	285,5	311,5	339,5	Uren school 2024-2025:	858,5	936,5	1012,5
	Gr. 1	Gr. 2-4	Gr. 5-8																						
Uren per week	22,0	24,0	26,0																						
Aantal weken per jaar	52	52	52																						
Uren:	1144	1248	1352																						
Vrije dagen en vakanties:	285,5	311,5	339,5																						
Uren school 2024-2025:	858,5	936,5	1012,5																						
<p>Ravelijn – Klassiek rooster Groep 1-4: Ma-di-do: 8.30-12.00 / 13.00-15.00 uur Wo: 8.30-12.30 uur / Vr: 8.30-12.00 uur Groep 5-8 Ma-di-do-vr: 8.30-12.00 / 13.00-15.00 uur Wo: 8.30-12.30 uur</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gr. 1-4</th> <th>Gr. 5-8</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Uren per week</td> <td>24,0</td> <td>26,0</td> </tr> <tr> <td>Aantal weken per jaar</td> <td>52</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>Uren:</td> <td>1248</td> <td>1352</td> </tr> <tr> <td>Vrije dagen en vakanties:</td> <td>310,0</td> <td>338,0</td> </tr> <tr> <td>Uren school 2024-2025:</td> <td>938,0</td> <td>1014,0</td> </tr> </tbody> </table>		Gr. 1-4	Gr. 5-8	Uren per week	24,0	26,0	Aantal weken per jaar	52	52	Uren:	1248	1352	Vrije dagen en vakanties:	310,0	338,0	Uren school 2024-2025:	938,0	1014,0						
	Gr. 1-4	Gr. 5-8																							
Uren per week	24,0	26,0																							
Aantal weken per jaar	52	52																							
Uren:	1248	1352																							
Vrije dagen en vakanties:	310,0	338,0																							
Uren school 2024-2025:	938,0	1014,0																							
9	Gepersonaliseerd onderwijs	<p>De leerling heeft inzicht in de eigen ontwikkeling en is mede-eigenaar van eigen leerproces. Op Prinses Irene en De Ravelijn wordt gewerkt met leerlingportfolio's. Met de digitale verwerkingsprogramma's worden opgaven adaptief en afgestemd op de individuele leerling. In de vorm van kind- en/of talentgesprekken worden door leerkracht elk jaar individuele gesprekken gevoerd met leerlingen. N.a.v. formatief toetsen gaan leerkrachten met leerlingen in gesprek om doelen vast te leggen voor de periode. Na tijd wordt dit met de leerling geëvalueerd.</p>																							

Voor de verdere beschrijving van onze onderwijskundige inrichting en borging verwijzen wij naar het kwaliteitshandboek en het Strategisch Beleidsplan van Arcade en de schooljaarplannen en schoolgidsen van de scholen.

Beleidsnotitie:

Bij het onderwijsleerproces houden we de focus op:

- de effectieve instructie bij een nieuw lesdoel, waarin alle stappen goed doorlopen worden en differentiatie een duidelijke plaats heeft;
- de verantwoordelijkheid van onze leerlingen op hun eigen leerproces.

4.3 Aanvullend onderwijskundig beleid

Een aantal onderwijsinhoudelijke beleidsterreinen hebben wij beschreven in afzonderlijke beleidsdocumenten. In die documenten beschrijven wij o.a. doelstellingen, inhoud, organisatie/werkwijze, doorgaande lijn, planning en verbeteractiviteiten. Het gaat om de volgende beleidsplannen:

1. Bovenschools ICT-beleid.
2. Bovenschools beleid meer- en hoogbegaafdheid.
3. Schoolspecifieke veiligheidsbeleidsplannen.
4. Schooljaarplannen.
5. Onderwijskundige beleidsplannen op schoolniveau (reken, taal, Actief Burgerschap, etc.).
6. Borgingskaarten.

Deze documenten zijn een nadere uitwerking/specificatie van ons leerstofaanbod en derhalve bijlagen bij ons schoolplan. Desgewenst zijn deze documenten in te zien op school en opvraagbaar door bevoegde instanties als bestuur en inspectie.

4.4 Beleid (extra) Ondersteuning en Zorgplicht

Op onze scholen willen we alle leerlingen gelijke kansen geven. We zijn alert op het geven van gelijke kansen aan alle leerlingen. Onze belangrijkste missie is om aan te sluiten bij de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit kan betrekking hebben op leerlingen uit gezinnen met een lage sociaal economische status, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuis klimaat). Daarnaast kan het betrekking hebben op leerlingen die een extra interventie nodig hebben op het gebied van onderwijs en begeleiding.

De inrichting van onze (extra) ondersteuning/zorgplicht gerelateerd aan ons Schoolondersteuningsprofiel

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Schoolondersteuningsprofiel	Voor alle scholen is het Schoolondersteuningsprofiel gemaakt waarvoor het format van Samenwerkingsverband Veld, Vaart & Vecht is gebruikt.
2	Samenhangend systeem voor het volgen van leerlingen	<ul style="list-style-type: none">▪ Registratiesysteem kleuters (Onderbouwd, DORR of leerlijnen ParnasSys)▪ Methode gebonden toetsen▪ Leerlingvolgsysteem (Cito Leerling in Beeld, ParnasSys, Kanjervragenlijzen, Meetinstrument 'Burgerschap Meten' van de Rovict)▪ Systeem van groepsbesprekingen (3 keer per jaar)▪ Leerlingendossiers (ParnasSys)
3	Planmatige uitvoering van de zorg	De interne begeleider coördineert in de zorg voor leerlingen door toezicht te houden op het functioneren van het leerlingvolgsysteem, het leerlingenoverleg, het groepsoverleg en de extra zorg voor leerlingen. De zorg is duidelijk gestructureerd en er vindt veel overleg plaats tussen de intern begeleider en de groepsleerkrachten. Op de jaarkalender zijn alle toetsmomenten en de daaropvolgende overlegmomenten vastgelegd.
4	Analyseren leerling- en groepsresultaten	De leerkrachten analyseren de methodetoetsen. De leerkracht verwerkt de uitkomsten van de foutenanalyse in de begeleiding in de volgende les(sen). Twee keer per jaar evalueren en analyseren we de resultaten op de Citotoetsen en analyseren we de doorstroomtoets. Dit wordt met het hele team besproken.

5	Extra ondersteuningsaanbod leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Ontwikkelperspectief (de brede ondersteuning naar boven en naar beneden)	Voor leerlingen die een onderwijsachterstand hebben en daarmee niet meer kunnen aanhaken bij het groepsaanbod, stellen we een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Het gehanteerde model voldoet aan de inspectie-eisen. Twee keer per jaar evalueren we de ontwikkeling en kijken daarbij of de leerling zich ontwikkelt conform de verwachtingen en evalueren we de ontwikkeling met de ouders/verzorgers.
6	Vroegtijdige signalering van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben	We gebruiken het kennismakingsgesprek en de aanmeld- en inschrijfformulieren, de warme overdracht van voorschools naar PO, observaties op peuterspeelzaal of voorschoolse opvang bij VVE-leerlingen; het dyslexieprotocol, SiDi PO en de leerlingvolgsystemen in de kleutergroep.
7	Afspraken over zittenblijven en doorstroming	In goed overleg tussen IB'er, leerkracht en ouders (en evt. leerling) wordt bepaald of een leerling doubleert of vervroegd doorstroomt. Protocol is aanwezig op school. De afspraken worden stapsgewijs uitgevoerd.
8	Samenwerking met externe instanties	Wij werken voor ondersteuning en zorg binnen SWV Veld, Vaart en Vecht en samen met orthopedagogen (Arcade, praktijk Asgard, Praktijk STIJN), het Logopedisch Spectrum, de GGD, Veilig Thuis, de GGZ, kinderfysiotherapeuten (o.a. van praktijk De Binder), Berkel-B (dyslexiebegeleiding op school), kinderopvangorganisaties Eigenwijz, Kids & Joy en Welluswijs, het voortgezet onderwijs in o.a. Hardenberg, Dedemsvaart en Coevorden en natuurlijk met collega-scholen.
9	Betrekken van ouders bij de ontwikkeling van hun kind (ouderparticipatie)	Zie onder Ouderbeleid (4.5)

Beleidsnotitie:

Vanuit ondersteuning en zorgplicht zullen we de komende jaren werken aan:

- het optimaliseren van de samenwerking met de lokale kinderopvangorganisaties in de gemeenschappen van de scholen van de scholengroep;
- het goed blijven analyseren van methode-gebonden én methode-ongebonden toetsresultaten;
- een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van de ondersteuning en zorgplicht en borging verwijzen wij naar het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de scholen.

4.5 Ouderbeleid

Onderwijsstichting Arcade heeft de ambitie om samen met de ouders/verzorgers de brede talenten en mogelijkheden van de kinderen te ontwikkelen. De lat om goed onderwijs te leveren ligt bij de scholen van Arcade hoog. Over de resultaten wordt open en eerlijk gecommuniceerd. Beleidsplannen voor de scholen en het onderwijs worden binnen de scholen met elkaar vastgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van de ervaringsdeskundigheid en expertise van ouders/verzorgers.

De inrichting van ons ouderbeleid

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Ouders informeren over schoolbeleid- en activiteiten	We informeren de ouders/verzorgers via: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Parro (app van ParnasSys) ▪ De website (o.a. de schoolgids en kalender) ▪ De schoolgidsbijlage ▪ Directienieuws(brieven) ▪ Ouderavonden en informatieavonden ▪ Oudergesprekken ▪ Kijkmomenten (Open Huis) ▪ Kennismakingsgesprekken ▪ Sociale media (Facebook/Instagram)
2	Ouders betrekken bij schoolactiviteiten	Ouders/verzorgers kunnen deel uit maken van de activiteitencommissie/oudervereniging/ouderraad/oudercommissie. Via een opgavelijst kunnen ouders/verzorgers zich aanmelden voor hulp op school bij diverse activiteiten, zoals bijv. sportdag en toernooien, Koningsspelen, Kerst, Avondvierdaagse, etc.
3	Ouders betrekken bij schoolbeleid en schoolontwikkeling	Ouders/verzorgers kunnen zitting nemen in de medezeggenschapsraad (MR) en worden uitgenodigd voor ouderpanels. Omdat De Ravelijn en samenlevingsschool is kunnen ouders/verzorgers hier zitting nemen in de Identiteitscommissie.
4	Op de hoogte stellen van opvattingen en verwachtingen van de ouders	Om het jaar vindt er een (ouder)tevredenheidsonderzoek plaats.
5	Ouders betrekken bij de ontwikkeling van hun kind (pedagogisch partnerschap)	Er zijn contactmomenten met ouders/verzorgers in: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Oudergesprekken (startgesprek, voortgangsgesprek, eindgesprek), met en/of zonder kind. ▪ Portfoliogesprekken. ▪ Indien noodzakelijk vinden er met grotere regelmaat gesprek plaats, bijv. bij leerlingen met een OPP. ▪ Schooladviesgesprekken met ouders en kind in groep 8. ▪ Tussendoor contact (kan ook telefonisch zijn).

Beleidsnotitie:

De komende jaren zullen we inzetten op het in contact zijn met ouders door:

- heldere en eenduidige informatievoorzieningen vanuit de school;
- op basis van gelijkwaardigheid de dialoog te voeren in de driehoek kind-ouder-school;
- meer Educatief Partnerschap.

Voor de verdere beschrijving van ons ouderbeleid en borging verwijzen wij naar onze schoolgidsen, reglementen, statuten en de Schoolondersteuningsprofiel van de scholen.

4.6 Personeelsbeleid

4.6.1 Beleid bestuur

Onze afdeling HR heeft een verbindende, proactieve rol tussen het bestuurskantoor en de school. De HR-professionals zijn zichtbaar, denken mee en ondersteunen in alle lagen van de organisatie - van conciërge tot directeur. Net zoals op school de leerkracht aansluit bij de leerling, sluit HR aan bij de medewerkers en bij wat er nodig is op de school; vanuit de directeuren; in het werkveld. HR kijkt zo vroeg mogelijk vooruit naar wat er nodig is. Ze nemen samen met directeuren deel aan werkgroepen. Op die manier leveren ze een bijdrage aan de Arcade Academie, Strategische Personeelsplanning, Verzuim en andere beleidsmatige zaken.

4.6.2 Ons personeelsbeleid

De inrichting van ons personeelsbeleid

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Professionele cultuur	<ul style="list-style-type: none">▪ Werken vanuit een collectieve ambitie.▪ Er wordt gewerkt in opbrengstgerichte teams.▪ Als één team naar buiten treden (ouders, leerlingen, etc.)▪ Focussen op onderwijskwaliteit.▪ Elkaars eigenheid respecteren.▪ Werken vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid.▪ Over professioneel gedrag feedback kunnen geven en ontvangen.▪ Persoonlijk leiderschap tonen (initiatief nemen, proactief zijn).
2	Professioneel leiderschap	<ul style="list-style-type: none">▪ Houden aan afspraken.▪ Duidelijk zijn.▪ Structuur bieden.▪ Tonen van voorbeeldgedrag.▪ Focussen op onderwijskwaliteit.▪ Het hebben van hoge verwachtingen.▪ Ondersteunen en faciliteren van medewerkers.▪ Optimisme tonen.▪ Het stimuleren van een verbetercultuur.
3	Besluitvorming	<ul style="list-style-type: none">▪ Ontwikkelingen bottom-up initiëren, hierbij experts inzetten en vanuit draagvlak in het team besluiten nemen.
4	Professionalisering	<ul style="list-style-type: none">▪ Teamontwikkeling in kader van schoolontwikkeling (passend bij het schoolbeleid en bestuursbeleid).▪ Persoonlijke ontwikkeling voor individuele ontplooiing, eventueel passend bij de schoolontwikkeling. Het organiseren van: <ul style="list-style-type: none">- studiedagen en scholingsbijeenkomsten rond een vastgestelde pijler;- de Arcade-Academie;- scholing die in-company wordt aangeboden voor Arcade;- collegiale visitaties (intern en extern) - minimaal één keer per 2 jaar;- klassenbezoeken door directie, locatiecoördinator of intern begeleider a.d.h.v. een kijkwijzer en dagelijkse bezoeken;- een cultuur waarin vakliteratuur wordt gedeeld.
5	Gesprekscyclus	<ul style="list-style-type: none">▪ Groepsbezoeken▪ Functioneringsgesprekken vanuit het waarderende kader▪ Voortgangsgesprekken▪ Beoordelingsgesprekken

		<i>Binnen onderwijsstichting Arcade wordt gewerkt met een ‘beleid gesprekscyclus’, mei 2023.</i>
6	Begeleiding nieuwe (startende) medewerkers (Leerkrachten, leraar-ondersteuners en onderwijsassistenten)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Krijgen één tot drie jaar begeleiding van een coach van Onderwijsstichting Arcade. ▪ Op de locatie wordt de begeleiding gegeven door het MaT of een collega/een maatje. ▪ Krijgen in taakbeleid extra uren (duurzame inzetbaarheid).
7	Zorg voor bevoegd en bekwaam personeel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iedere medewerker heeft een personeelsdossier. ▪ Bovenschools aanbod in professionalisering (Arcade-Academie).
8	HRM beleid	Elke medewerker geeft in het jaarlijkse functioneringsgesprek aan of er scholingswensen of loopbaanambities zijn. Ook de wens tot mobiliteit wordt besproken.

Beleidsnotities:

Voor het personeelsbeleid richten we ons de komende jaren op:

- het werken vanuit het strategisch personeelsbeleidsplan van Arcade;
- het verbeteren van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkelingen en alle leerlingen van school;
- de (zelf)reflectie en het geven en ontvangen van feedback ten behoeve van de verbetercultuur;
- een gedegen en de waarderende gesprekkencyclus, o.a. vanuit klassenbezoeken;
- het bieden van mogelijkheden om talenten bij ons personeel optimaal in te zetten ten behoeve van de schoolontwikkeling en de ontwikkelingen binnen de stichting in expertiseteams.

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van ons personeelsbeleid verwijzen wij naar het strategisch personeelsbeleidsplan van Arcade, het kwaliteitshandboek, het HRM beleid (synergie), de verslaglegging van bouw- en teamoverleg, het schooljaarplan en protocollen etc.)

4.7 Schoolklimaat

4.7.1 Bestuursbeleid t.a.v. het veiligheidsbeleid en pedagogisch klimaat

Ons veiligheidsbeleid hebben we samen met de scholen ontwikkeld. Dat is belangrijk, want iedere school wil graag naast het algemene beleid voor veiligheid ook zelf bepaalde zaken extra aandacht geven. In het veiligheidsbeleid staat beschreven hoe alles rondom veiligheid is geregeld. Te denken valt aan de incidentenregistratie, de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en de Melplicht Zedendelicten.

Elke vier jaar doen we op school een RI&E (Risico Inventarisatie en Evaluatie), inclusief de kindmodule waarmee we eventuele risico's voor de kinderen in beeld krijgen. Daarnaast doen we elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en personeel. Dat geeft ons een goed beeld van hoe er over de scholen en de hele Arcade-organisatie wordt gedacht. Op basis van de resultaten van dat onderzoek brengen we zo nodig verbeteringen aan. Verder doet elke school ieder jaar mee aan de monitor sociale veiligheid die we daarna bij de Onderwijsinspectie aanleveren.

Pedagogisch klimaat

De sfeer op school bepaalt voor een belangrijk deel of een kind goed kan leren en zich goed op school ontwikkelt. Het is dus niet meer dan logisch dat we zorgen voor een veilig en prettig pedagogisch klimaat. We hebben duidelijke regels en afspraken want dat zorgt voor rust en structuur op school. Een goede werksfeer in de klas maakt dat kinderen zich gezien en gewaardeerd voelen. We vinden het belangrijk dat de kinderen leren om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, de ander en hun omgeving. Daarom geven we hen ook onze waarden vertrouwen, waardering, trots, nieuwsgierig en veerkracht mee. Deze waarden 'vertellen' hoe we met elkaar omgaan. Dat geldt voor iedereen, dus de kinderen onderling, de leerkrachten en de kinderen, in de teams, directeuren onderling; kortom we dragen onze Arcade-cultuur met z'n allen uit. Omdat we weten hoe belangrijk dat is voor het welzijn. Van ons en van de mensen om ons heen. Dat brengt ons bij burgerschap. Via de lessen daarover maar ook in de praktijk in school werken we daaraan. Dat helpt onze leerlingen om nu en later een goede bijdrage te kunnen leveren in en ook aan de samenleving.

Omdat wij ervan overtuigd zijn dat er meer is dan alleen school, investeren we ook in goede voorzieningen en in samenwerking met externe partners, zoals kinderopvang, voor- en naschoolse opvang, sportmogelijkheden en bibliotheken.

Natuurlijk zorgen we ook voor goede bedrijfsvoering. Dat is het fundament onder onze organisatie en onze scholen. Door goede aandacht voor de bedrijfsmatige kant van elke school kan die zo goed mogelijk draaien.

4.7.2 Veiligheidsbeleid

De inrichting van ons veiligheidsbeleid

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Veiligheidsbeleving leerlingen	<ul style="list-style-type: none">▪ Twee keer per jaar afname vragenlijst van Cito Leerling in Beeld of Kanvas over sociale emotionele ontwikkeling, inclusief de monitor sociale veiligheid.▪ Analyseren van de gegevens op individueel, groeps- en schoolniveau.▪ Waar nodig interventies op individueel- groeps- of schoolniveau.▪ In het tevredenheidsonderzoek (iedere 2 jaar) zijn vragen over veiligheid opgenomen voor de leerlingen van groep 6 t/m 8.

2	Veiligheidsbeleving personeel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In de periode na de zomervakantie en de kerstvakantie wordt er ingezet op de “Gouden en Zilveren Weken”, een goede start (van het schooljaar) is het halve werk. ▪ Veiligheidsbeleving van personeel is een vast agendapunt van het jaarlijkse functioneringsgesprek. ▪ Er worden RI&E-controles uitgevoerd, waarin veiligheid een plek heeft. ▪ Iedere twee jaar is dit onderdeel in het medewerkers-tevredenheidsonderzoek. Indien noodzakelijk actie ondernemen op individueel- groeps- of schoolniveau.
3	Veiligheidsbeleving ouders	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In het tevredenheidsonderzoek (iedere 2 jaar) zijn vragen over veiligheid opgenomen.
4	Inzicht in incidenten	Wij hanteren een (digitale) incidentenregistratie. Beschrijven dit in ParnasSys. Indien noodzakelijk wordt er actie ondernemen.
5	Beleid ter voorkomen van incidenten in en rond de school	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veiligheidsbeleidsplan ▪ Protocol Sociale Media ▪ Wij zorgen voor voldoende toezicht op school en op het schoolplein. ▪ Jaarlijkse controle speeltoestellen ▪ Wij hanteren een actieve gedragsverwachting of hebben schoolafspraken.
6	Leerlingen gaan op een respectvolle manier met elkaar om	<ul style="list-style-type: none"> ▪ We hebben een aanbod voor sociale vaardigheden. ▪ Wij hanteren een actieve gedragsverwachting of hebben schoolafspraken. ▪ In de groepen worden elk jaar tijdens de Gouden Weken groepsafspraken gemaakt en op papier gezet. ▪ Leerkrachten tolereren geen pestgedrag, uitingen van discriminatie of racisme.
7	Omgaan met ingrijpende gebeurtenissen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Protocol verdriet en rouw. ▪ Protocol opvang personeel bij schokkende gebeurtenis. ▪ Protocol opvang leerlingen bij schokkende gebeurtenis. ▪ Protocol informeren ouders en omgaan met de pers. <p>Allen opgenomen in het bestuur/schoolveiligheidsplan van Onderwijsstichting Arcade.</p>
8	Fysieke veiligheid	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wij hebben op elke school een ontruimingsplan. ▪ Er is op elke school een RI&E plan. ▪ Wij zorgen voor voldoende gecertificeerde BHV'ers. ▪ Wij hanteren het protocol medisch handelen. ▪ Jaarlijks worden er ontruimingsoefeningen gedaan. ▪ Er is een jaarlijkse controle van de speeltoestellen.
9	Contact met Externe instanties in kader van Veiligheid.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Meldcode Huiselijk geweld en mishandeling ▪ Veilig Thuis ▪ Externe vertrouwenspersoon ▪ Contactpersoon vertrouwen scholengroep ▪ Samen Doen/GGD ▪ Leerplicht ▪ Jeugdhulpverlening ▪ Wijkagenten
10	Anti-pestbeleid	<ul style="list-style-type: none"> • Contactpersoon vertrouwen scholengroep. • Anti-pestcoördinator / aanspreekpunt vertrouwen per school. • Anti-pest protocol op elke school.

Beleidsnotities:

Vanuit ons veiligheidsbeleid richten we ons de komende jaren op:

- het implementeren, evalueren en borgen van de methode voor SEO (Sociaal Emotioneel Ontwikkeling) en dit koppelen aan Actief Burgerschap;
- het werken aan de weerbaarheid door in te zetten op talenten;
- bijscholing op de Meldcode;
- het voeren van een gedegen (waarderende) gesprekkencyclus.

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van ons veiligheidsbeleid verwijzen wij naar o.a. schoolspecifieke veiligheidsbeleidsplannen, het veiligheidsbeleidsplan van Arcade en het protocol Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

4.7.3 Pedagogisch klimaat

De school creëert een veilig, ondersteunend en uitdagend leef- en leerklimaat.

De inrichting van ons pedagogisch beleid

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Gedragsregels	<ul style="list-style-type: none">▪ We hebben een aanbod voor sociale vaardigheden.▪ Wij hanteren een actieve gedragsverwachting of hebben schoolafspraken.▪ In de groepen worden elk jaar tijdens de Gouden Weken groepsafspraken gemaakt en op papier gezet. <p>Door regels en afspraken zichtbaar te maken, bijvoorbeeld op de groepsborden/datamuren in de klas en de schoolschermen, kunnen wij als dit nodig is elkaar aanspreken op dit gedrag.</p>
2	Relatie	Het team van Scholengroep De Driehoek is zich continue bewust van de gedragsverwachtingen en benoemt deze naar de leerlingen. Dit doen wij door:
3	Betrokkenheid	<ul style="list-style-type: none">▪ Het geven van complimenten aan de leerlingen. Daarbij wordt de link gelegd naar gedragsverwachtingen.▪ Het gebruik van correcties waar de leerlingen iets aan hebben door de afspraken te herhalen en de leerling de keuze te geven het gedrag bij te stellen. De leerling wordt direct gecompimenteerd bij de juiste keuze.
4	Voorbeeldgedrag	<ul style="list-style-type: none">▪ Zelf het goede voorbeeld te geven.
5	Gewenste leerhouding	<ul style="list-style-type: none">▪ Vanuit de schoolpopulatie te handelen naar hetgeen wat beschreven staat in de beleidsplannen voor Actief Burgerschap.▪ Het benoemen wat leerlingen wel mogen of moeten, in plaats van te benoemen wat niet mag (bijvoorbeeld: we lopen rustig in de gang in plaats van niet rennen in de gang).

Beleidsnotities:

Op het gebied van pedagogisch klimaat richten we ons de komende jaren op:

- (bij)scholing en herhalingscholing op de methodieken van de sociaal emotionele ontwikkeling;
- dat wij de ontwikkelingen meer afstemmen op de schoolpopulatie, waaronder de ontwikkelingen op Actief Burgerschap.

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van ons pedagogisch beleid verwijzen wij naar het veiligheidsplan, anti-pestprotocol, het gedragsprotocol, het beleid op Actief Burgerschap en de handleidingen van de methodes voor sociaal emotionele ontwikkeling.

4.8 Overige beleidsterreinen

4.8.1 Financiën

Onze financiën zijn goed op orde. Het spreekt voor zichzelf dat we het geld dat we jaarlijks ontvangen zoveel mogelijk direct besteden aan het onderwijs. Daarnaast is een deel ervan ook nodig om Arcade goed te laten functioneren. Onze financiële planning stemmen we af op de ontwikkelingen in onze organisatie. Waarbij we verder kijken dan alleen het huidige schooljaar. We brengen zo goed mogelijk in beeld welke ontwikkelingen we gaan inzetten en kunnen verwachten zodat we daarop kunnen anticiperen. Technologie wordt steeds belangrijker in het onderwijs. Niet alleen voor onze leerlingen en onze teams, maar ook voor de organisatie als geheel. We blijven de komende jaren scherp kijken naar de keuzes die we op dit gebied maken en de investeringen die we doen op dit gebied.

4.8.2 ICT

ICT zetten we in ons onderwijs in. We vinden het essentieel om leerlingen tijdig in aanraking te brengen met technologie. Die is inmiddels onmisbaar in onze samenleving. Daar komt bij dat ICT ook in het onderwijs zelf goed kan ondersteunen. Kinderen leren ook via ICT op school. En de ontwikkelingen staan niet stil. Daarom is het voor ons belangrijk om de die goed te blijven volgen. Wat past bij ons en onze scholen? Hoe kunnen we onze kinderen zo goed mogelijk ondersteunen bij het ontwikkelen van hun ICT vaardigheden. Dat vraagt natuurlijk ook het nodige van onze teams. Zij moeten kinderen op het gebied van ICT als geen ander kunnen coachen en begeleiden. Daarnaast is er een belangrijke rol voor ICT in onze bedrijfsprocessen. Ook daar kijken we naar de voor ons meest geschikte oplossingen.

De AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) hebben we een plek gegeven in al onze processen waar dat nodig is. We verwerken persoonsgegevens dus volgens alle voorwaarden die wettelijk zijn vastgelegd.

Hoofdstuk 5: Doelen voor de komende periode

5.1 Inleiding

In dit hoofdstuk geven we een totaaloverzicht van alle doelen voor de komende schoolplanperiode. Om te komen tot deze doelen hebben we een analyse uitgevoerd aan de hand van de vraag: hoe verhoudt zich de *huidige* situatie tot de *gewenste* situatie. Welke opdracht hebben we ons gesteld (missie) en welke ontwikkeling is noodzakelijk om deze opdracht te verwezenlijken als we kijken naar de onderwijskundige context, de trends, ons kwaliteitsprofiel (hst. 3) en de huidige inrichting van ons onderwijs (hst. 4).

Bij het maken van de keuzes hebben we ons laten leiden door de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Daarnaast hebben we de beleidsvoornemens getoetst aan:

- De bestuurlijke opdracht;
- Het toezichtkader van de onderwijsinspectie;
- De wettelijke verplichtingen.

5.2 Overzicht van de doelen

In de onderstaande tabel geven we een opsomming van onze doelen voor de komende vier jaar. Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende doelen (met name de samenhang tussen nieuw beleid en deskundigheidsbevordering).

Per doel is aangegeven welke analyse hieraan ten grondslag ligt, wat is de aanleiding of welke welk strategisch doel willen we hiermee bereiken.

Onderwijsstichting Arcade werkt in planperiode 2024-2028 met het Strategisch Beleidsplan “*Wij blijven bewegen*”. Vanuit de kernwaarden **Vertrouwen – Waardering – Trots – Nieuwsgierig – Veerkracht** geven wij richting aan ons schoolplan op de onderstaande pijlers.

	Wat willen we bereiken (ambities)? <i>Overzicht van de doelen</i>	Pijler(s) SBP	Waarom? <i>Aanleiding / onderbouwing</i>
1	Wij behalen onze schoolambities (op de basisvaardigheden).	Kansrijk	De ambitie op functioneringsniveau 1F wordt grotendeels behaald, onze ambitie op het behalen van het streefniveau 1S/2F worden niet op alle onderdelen behaald. Wij hebben hierin een gezamenlijke verantwoordelijkheid.
2	Wij hebben onze didactiek en pedagogiek afgestemd op de schoolpopulatie.	Kansrijk Professioneel	We willen onderwijs op maat, dit kan alleen als het aanbod betekenisvol is. Het onderwijs op onze scholen is een groepsaangelegenheid, de pedagogische relatie is hierbij essentieel. Vanuit de groep kan de stap naar de individuele leerling gemaakt worden.
3	Wij creëren een kansrijke en vloeiende overgang bij de in- en uitstroom van leerlingen.	Kansrijk In contact Samen sterk	De samenwerking met externen, waaronder kinderopvangorganisaties, kan (nog) beter voor een vloeiende overgang. De ene school is hier verder in dan de andere school van de scholengroep.

4	Wij hebben de benodigde competenties en kwalificaties.	Professioneel	Bij continu verbeteren hoort het continu uitbreiden van je competenties.
5	Wij reflecteren op wat we doen en wat de effecten daarvan zijn.	Professioneel In contact	Om verder te komen in de ontwikkeling op onze scholen, wordt meer (zelf)reflectie verwacht. Feedback op het handelen van collega's kan in gevallen effectiever.
6	Wij hebben een onderzoekende houding, delen kennis en benutten elkaars expertise.	Professioneel Talentvol Samen sterk	Wij kunnen meer gaan werken vanuit de theorie; wat wordt er geschreven en wat is bewezen effectief? Onze kennis en talenten kunnen meer gedeeld worden, waardoor we meer gebruik kunnen gaan maken van elkaars expertise.
7	Wij herkennen de talenten van onze leerlingen en stellen iedere leerling in staat om zijn of haar talenten onder woorden te brengen en in te zetten.	Talentvol In contact	Op twee van de vier scholen wordt echt gewerkt vanuit de methodiek van de Kindertalentenfluisteraar, inclusief talentgesprekken. Op de andere twee is zeker aandacht voor talent, maar dit is nog niet gestructureerd.
8	Wij voeren gesprekken over de mogelijkheden om talenten in te zetten.	Talentvol In contact	Met het werken vanuit talent wordt een positief zelfbeeld en veerkracht ontwikkeld. Het inzetten van talenten bij onze leerkrachten en leerlingen kan meer gestructureerd en gefaciliteerd worden.
9	Werken we met expertiseteams binnen onze scholen en binnen Onderwijsstichting Arcade.	Talentvol In contact Samen sterk	Er is veel expertise onder onze leerkrachten, hier wordt deels gebruik van gemaakt. Wij moeten ervoor zorgen dat 'deels' verandert in 'veel'.
10	Wij voeren gesprekken op basis van gelijkwaardigheid en vanuit de dialoog.	In contact Professioneel Samen sterk	Gehoord en gezien worden is een voorwaarde voor verbinding. Een gedegen gesprekkencyclus is onderdeel hiervan. In de dagelijkse praktijk kunnen we elkaar meer aanspreken op het handelen, vanuit een open houding, gelijkwaardigheid en waardering.

De uitwerking van de pijlers is te lezen in het Strategisch Beleidsplan van Onderwijsstichting Arcade en de uitwerking van de doelen worden omschreven in de meerjarenplanning en de schooljaarplannen van de aankomende vier jaren.

Hoofdstuk 6: Meerjarenplanning

6.1 Inleiding

Hieronder vindt u onze meerjarenplanning voor de periode 2024-2028 ondergebracht in een vierjarenplanning met aandacht voor de kwaliteitscyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Bij de meerjarenplanning hebben we ons laten leiden door:

- beleidskeuzes van de school (Hst. 5);
- reeds ingezette ontwikkelingen;
- financiën / meerjaren investeringsplan;
- draagvlak en haalbaarheid.

De meerjarenplanning is ondergebracht in vijf domeinen:

- Domein 1: **Kwaliteitszorg**. In dit domein staan alle doelen die te maken hebben met visie- en beleidsontwikkeling en de inrichting en uitvoering van de kwaliteitszorg.
- Domein 2: **Onderwijs en Leren**. In dit domein staan alle doelen die te maken hebben met het primaire proces, de praktijk op de werkvloer.
- Domein 3: **Beleid Begeleiding en Ondersteuning**. In dit domein staan alle doelen die te maken hebben met de begeleiding van alle leerlingen gedurende hun schoolloopbaan en de ondersteuning van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.
- Domein 4: **Management en Organisatie**. Het gaat hierbij om zaken die op managementniveau worden geregeld. Ook de inrichting en uitvoering van het personeelsbeleid vallen onder dit domein.
- Domein 5: **Professionalisering**. Dit domein vormt de meerjaren-scholingsplanning van de school.

Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende beleidscomponenten en de planning hiervan in de verschillende domeinen.

Onze meerjarenplanning vormt de onderbouwing van het schoolbeleid voor de komende vier schooljaren. Per schooljaar werken we onze beleidsvoornemens nader uit in schooljaarplannen.

6.2 Meerjarenplanning 2024-2028

De budgetten waar de komende planperiode een beroep op gedaan wordt, komen uit:

- De subsidie Basisvaardigheden (CC, PI, RE)
- Fusiegelden (RA)
- Het scholingsbudget (alle scholen)
- De Arcade Academie (alle scholen)

Leeswijzer

De planning kan per school afwijken, omdat de beginsituatie varieert.

- *CC staat voor Cantecler;*
- *PI staat voor Prinses Irene;*
- *RE staat voor de Regenboog;*
- *RA staat voor De Ravelijn;*
- *X staat voor “alle scholen”.*

De ontwikkelpunten uit de meerjarenplanning zijn gekoppeld aan de ambities (doelen) van de komende periode > zie hoofdstuk 5.2

Domein 1: Kwaliteitszorg	24-25		25-26		26-27		27-28	
	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1 Elke school behaalt de eigen schoolambitie, passend bij de leerlingenpopulatie. (Alle leerlingen 1F-score, meer dan de helft 2F/1S-score op de onderdelen). [onderdeel van doel 1]	X		X		X		X	
2 Elke school heeft een actueel Rekenbeleidsplan, passend bij de visie en de leerlingenpopulatie. [onderdeel van doelen 1 & 2]	X		X					
3 Elke school heeft een actueel Taal- Leesbeleidsplan, passend bij de visie en de leerlingenpopulatie. [onderdeel van doelen 1 & 2]	X		X					
4 Elke school heeft een actueel beleidsplan voor Actief Burgerschap, passend bij de visie en de leerlingenpopulatie. [onderdeel van doel 2]	X		X					
5 Elke school heeft een actueel beleid op ouderparticipatie en educatief partnerschap. [onderdeel van doel 10]					X		X	

Domein 2: Onderwijs en Leren	24-25		25-26		26-27		27-28	
	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1 We hebben een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. [onderdeel van doelen 2 & 4]	Scholing		Scholing		X		X	
2 We hebben een passend aanbod voor sociaal emotionele ontwikkeling, waarin Actief Burgerschap een plaats heeft. [onderdeel van doel 2]	X		X					
3 We hebben een passend aanbod voor spelling en taalverzorging. [onderdeel van doelen 1 & 2]	CC PI RE		X		X			
4 We hebben een passend aanbod voor begr. lezen. [onderdeel van doelen 1 & 2]	X		X		X		X	
5 We hebben een passend aanbod voor aanvankelijk lezen >> Zoemversie VLL. [onderdeel van doelen 1 & 2]	RE RA		X		CC PI			

6	Ons aanbod voor de zaakvakken/thematisch werken is betekenisvol. [onderdeel van doelen 2 & 6]	CC		CC PI RA		X		X	
7	Ons aanbod voor Engels is passend bij de huidige verwachtingen. [onderdeel van doelen 2 & 5]					CC PI RE		X	
9	We hebben een duidelijk beleid op mediawijsheid en digitale geletterdheid. [onderdeel van doel 2]					X		X	

	Domein 3: Begeleiding en Ondersteuning	24-25		25-26		26-27		27-28	
		Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	Leerkrachten geven effectieve instructie met weloverwogen differentiatie. [onderdeel van doelen 2 & 4]	X		X		X		X	
2	Binnen onze scholen is structureel aandacht voor het werken vanuit de talenten van de leerlingen. [onderdeel van doel 7]	PI RA RE		X		X			

	Domein 4: Management & Organisatie	24-25		25-26		26-27		27-28	
		Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	We werken constructief samen met de lokale kinderopvangorganisaties. [onderdeel van doel 3]	CC PI RA		X		X		RE	
2	Het Management Adviesteam van SG De Driehoek is effectief ingericht. [onderdeel van doelen 5 & 9]	X		X		X			
3	Medewerkers zetten hun talenten in voor de ontwikkeling van de school en de scholengroep, hiervoor zetten wij expertiseteams op. [onderdeel van doelen 6, 8 & 9]					X		X	
4	Wij hebben in Slagharen een nieuw gebouw met nauwe samenwerking met de buurtschool. [onderdeel van doel 3]	RE		RE		RE		RE	

	Domein 5: Professionalisering	24-25		25-26		26-27		27-28	
		Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	De benodigde competenties en kwalificaties zijn bij medewerkers van onze scholengroep merkbaar en zichtbaar. [onderdeel van doel 4]			X		X			
2	Medewerkers reflecteren op eigen handelen en geven feedback aan collega's. [onderdeel van doel 5]	X		X		X		X	
3	Collegiale consultatie wordt ingezet t.b.v. de verbetering van ons onderwijs. [onderdeel van doelen 5 & 10]	X		X					

Hoofdstuk 7: Verwijzing

7.1 Inleiding

Dit laatste hoofdstuk biedt een overzicht van beleidsdocumenten waarnaar wij in dit schoolplan hebben verwezen. Deze documenten zijn feitelijk nadere specificaties/uitwerkingen van (onderdelen van) ons schoolplan. Wij beschouwen deze documenten daarom als **bijlagen** bij dit schoolplan. Ze zijn in te zien en te raadplegen op school en opvraagbaar voor bevoegde instanties als bestuur en inspectie.

7.2 Overzicht verwijzingen

	Beleidsdocumenten
1	Strategisch Beleidsplan Onderwijsstichting Arcade 2024-2028 'Wij blijven bewegen'
2	Schooljaarplannen
3	Schoolgidsen
4	Schoolondersteuningsprofielen
5	Kwaliteitshandboek Onderwijsstichting Arcade
6	Kwaliteitszorgsysteem Kwintoo
7	Bovenschools ICT-beleid
8	Strategisch personeelsbeleidsplan Onderwijsstichting Arcade
9	Beleid meer- en hoogbegaafdheid
10	Veiligheid Beleidsplan Onderwijsstichting Arcade
11	HRM Beleid
12	Protocol Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
13	Beleidsplannen Actief Burgerschap
14	Beleidsplannen Rekenen
15	Beleidsplannen Taal-Lezen
16	Schoolanalyses opbrengsten
17	Borgingskaarten
18	Tevredenheidspeilingen 2022-2023

Formulier Vaststelling Schoolplan

Naam scholengroep:

Adres:

Plaats:

Brinnummer:

Het bevoegd gezag heeft het schoolplan van bovengenoemde school voor de planperiode 2024-2028 vastgesteld overeenkomstig art. 16 lid 1 van de Wet op het Primair Onderwijs voor de periode van 4 jaar.

Namens het bevoegd gezag,

_____ (datum)

_____ (naam)

_____ (functie)

_____ (handt.)

Formulier Instemming Schoolplan

Naam school: **OBS de Regenboog**

Adres: **Vergouwlaan 3**

Plaats: **Slagharen**

Brinnummer: **13FW**

De medezeggenschapsraad verklaart hiermee haar instemming met het schoolplan 2024-2028 zoals dat door het bevoegd aan haar is voorgelegd, overeenkomstig artikel 10b van de Wet Medezeggenschap Op Scholen (WMS)

Namens de medezeggenschapsraad,

_____ (datum)

_____ (naam)

_____ (functie)

_____ (handt.)